



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

LIST IZLAZI PO POTREBI <hr/>	BROJ: 14/2019 Dugi Rat, 30. listopada 2019.	Izdaje: Općina Dugi Rat Tiska: Općina Dugi Rat Adresa: 21315 Dugi Rat, Poljička cesta 133. OIB 70748151333
Tel: 735-291 Telefaks: 734-900		

S A D R Ź A J

Općinsko vijeće

1. Odluka o komunalnom redu 1
2. Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom Općine Dugi Rat za razdoblje 2019.- 2025. g.,..... 29

Općinski načelnik

1. Odluka o donošenju Plana djelovanja Civilne zaštite Općine Dugi Rat 31

1.

Na temelju članka 104. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18) i članka 27. Statuta Općine Dugi Rat („Službeni glasnik“ – službeno glasilo Općine Dugi Rat broj 02/18) Općinsko vijeće Općine Dugi Rat na 35. sjednici, održanoj 29. listopada 2019. godine donosi

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju uređivanja naselja, održavanja čistoće i čuvanja javnih površina, korištenja javnih površina, skupljanja, odvoza i postupanja sa sakupljenim komunalnim otpadom, uklanjanja snijega i leda, držanje životinja, uklanjanja protupravno postavljenih predmeta i objekata (uređaja), deratizacije i dezinfekcije, održavanje i čišćenje dimnjaka na području općine Dugi Rat, ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj odluci imaju sljedeće značenje:

1. javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuje se:

- javnoprometne površine (javne ceste i zaštitni pojas uz njih, nerazvrstane ceste, trgovi mostovi, nadvožnjaci, podvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, tuneli, parkirališta, taksi stajališta, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, stajališta javnog prometa i slične površine),

- javne zelene površine (parkovi, park šume, dječja igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta, nogostupi i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina, posude za cvijeće i slične površine),

„SLUŽBENI GLASNIK“ – SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

- javne plaže (dio pomorskog dobra na kojem Općina temeljem posebnih propisa vrši određene ovlasti),
- ostale površine uz objekte što su namijenjeni za javne priredbe, tržnice na malo, ribarnice, otvorena sajmišta, autobusni kolodvori i slični prostori;

2. pokretna naprava je štand, odnosno klupa i kolica za prodaju raznih artikala, ledenice, hladnjaci, ugostiteljska i slična prikolica, naprava za igračke, automat, peć i naprava za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornica i slične naprave, stol, stolica, pokretna ograda, izložbeni ormarići, sendvič reklame, naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, te šatora povodom raznih manifestacija, djelatnost cirkusa, luna parka, zabavne radnje, automobili kao prezentacija, promocija ili kao lutrijski zgodici, čuvarske montažne i druge kućice i slično;

3. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije (montažne i tipske kućice) do 15 m²

4. komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj uporabi su javna rasvjeta, općinski informativni panoi, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, klupe i stolovi, znakovi obavijesti i zabrane, razni prometni znakovi, te drugi objekti i uređaji; koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi a služi za obavljanje djelatnosti;

5. reklame u smislu ove Odluke obuhvaćaju: reklamne zastave, reklamna platna, reklamna platna kao zaštitne mreže na građevinskim skelama, transparenti i drugi prigodni natpisi, reklamne vitrine, električni ekrani s natpisima, neonske reklame, rotor panoi, jumbo plakati, reklamni ormarići, baloni i drugi oblici reklamiranja iz zraka i zemlje (u daljnjem tekstu: reklame i reklamni panoi), jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (tende, roloi, platna, itd.) i slično.

6. vozilima u smislu ove Odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni pogon, kao što su osobni automobili, teretna vozila, autobusi, motocikli, mopedi, traktori, građevinski strojevi, kamp-vozila, kombi-vozila i sl. Pod priključnim vozilima se smatraju sve vrste prikolica, poluprikolica, kamp-kućica, pomoćnih građevinskih strojeva i sl.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

(1) Pod uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se uređenost zgrada i drugih objekata, zelenila, javnih i drugih površina i naprava postavljenih na njima, te sličnih objekata naprava i površina što izgledom i smještajem utječu na izgled i uređenost naselja, a osobito:

- vanjskih dijelova zgrada i građevina;
- izloga, naziva, natpisa, zaštitnih naprava, reklama i plakata;
- ograda;
- pokretnih naprava, komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi;
- kioska;
- ploča sa imenom naselja, ulice, trga, te pločica sa brojem zgrade;
- javne rasvjete;
- zelenila, dvorišta, vrtova i sličnih površina;
- kolodvora, parkirališta, tržnica na malo, groblja i slično.

1. VANJSKI DIJELOVI ZGRADA I GRAĐEVINA

Članak 4.

- (1) Pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo (u daljnjem tekstu vanjski dijelovi zgrada i objekata) moraju se održavati, te biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju otkloniti.
- (2) Zabranjeno je uništavati vanjske dijelove zgrada, javnih površina, nadvožnjaka, podvožnjaka, spomenika, zidova, zidića i sl. te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati ikonografije, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.
- (3) Kad komunalni redari zapisnikom utvrde postojanje oštećenja na postojećim građevinama koje predstavljaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi, okoliš, druge građevine ili stabilnost tla na okolnom zemljištu, o potrebi uklanjanja navedenih oštećenja i potrebi poduzimanja hitnih popravaka (radovi kojima se sprečavaju posljedice za život i zdravlje ljudi kao i veća oštećenja nekretnine) komunalni redar će istovremeno obavijestiti vlasnika /korisnika predmetne građevine i postupiti u skladu sa svojim ovlastima sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji.

Članak 5.

Za osvjetljavanje pročelja zgrada i objekata većim brojem rasvjetnih tijela potrebno je postupati temeljem posebnih propisa.

2. IZLOZI, NATPISI, PLAKATI, ZAŠTITNE NAPRAVE I REKLAME UZ JAVNE I NA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 6.

Izložbeni ormarići i slično (u daljnjem tekstu: izlozi) služe izlaganju robe i moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni i u skladu sa izgledom zgrade i okoliša sukladno odobrenju o korištenju.

Članak 7.

- (1) Vlasnici odnosno korisnici izloga dužni su ih držati urednim i čistim, i u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.
- (2) Zabranjeno je uništavati izloge, lijepiti plakate, po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili na drugi način prljati i nagrđivati.
- (3) Iznimno, dopušteno je na izlozima isticati privremene obavijesti o prigodnim djelatnostima trgovine.

Članak 8.

(1) Vlasnik odnosno korisnik izloga čiji se poslovni prostor ne koristi dužan ga je pokriti neprozirnim materijalom, prekriti reklamnim platnom ili na drugi način onemogućiti pogled u unutrašnjost poslovnog prostora.

(2) Za prekrivanje izloga reklamnim platnom, porukama i slično potrebno je ishoditi odobrenje Jedinственог управног одјела Опćине Дуги Рат (у даљњем тексту: Јединствени управни одјел).

Članak 9.

Zabranjeno je izlaganje robe ili proizvoda izvan izloga, odnosno poslovnog prostora na njegovim prilazima (na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično).

Članak 10.

- (1) Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora može na ulično pročelje zgrade odnosno objekta u kojem koristi poslovni prostor postaviti natpis s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijesti koja se obavlja u poslovnom prostoru (u daljnjem tekstu: natpis).
- (2) Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan, uredan, a ispis teksta jezično ispravan.
- (3) Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora dužni su natpisne ploče poslovnih prostora ukloniti u roku od 30 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti ili preseljenja iz građevine u kojoj su obavljali djelatnosti.
- (4) Ukoliko vlasnik ili korisnik poslovnog prostora ne ukloni natpisnu ploču u roku iz prethodnog stavka ovog članka, komunalni redar može rješenjem narediti uklanjanje, naplatiti kaznu ili pokrenuti prekršajni postupak.

Članak 11.

- (1) Na zemljišta, zgrade, gradilišne ograde, građevinske skele, ograde i objekte drugih pravnih fizičkih osoba mogu se postavljati reklame uz odobrenje Jedinственог управног одјела, tj. uz sporazum o naknadi za reklamiranje na području općine Dugi Rat.
- (2) Način i kriterije postavljanja reklama određuje Načelnik.
- (3) Na zemljištu drugih pravnih i fizičkih osoba također mogu se postavljati reklamni panoi u skladu s odredbama ove Odluke i propisa donesenih na temelju nje, te propisa o prostornom uređenju i propisa o gradnji (za reklame preko 12 m² površine).
- (4) Vlasnici reklama iz stavka 1. ovog članka dužni su ih držati u urednom ispravnom stanju, tako da ne narušavaju izgled naselja.
- (5) Vlasnik reklamnog panoa iz stavka 3. ovog članka dužan je u donjem desnom kutu istaknuti naziv tijela koje je izdalo odobrenje za postavljanje, klasifikacijsku oznaku i urudžbeni broj, datum izdavanja i rok na koji je postavljanje odobreno.
- (6) Ako reklamni pano nema reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti papirom ili platnom bijele boje na način da podaci iz stavka 5. ovog članka ostanu vidljivi.

Članak 12.

Za reklame iz članka 11. vlasnici odnosno korisnici plaćaju naknadu u skladu sa odlukom Načelnika.

Članak 13.

- (1) Ako se natpisi i reklame postavljaju na zgrade, zemljišta, gradilišne ograde, ograde i druge prostore u vlasništvu Općine za njihovo postavljanje izdaje se odobrenje Jedinственог управног одјела za što se plaća naknada.

(2) Jedinstveni upravni odjel upravnim aktom odobrava postavljanje reklame i određuje uvjete i način postavljanja.

(3) Podnositelj zahtjeva i Načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti, sklapaju ugovor o visini i načinu plaćanja naknade, osiguranju plaćanja i sl.

Članak 14.

(1) Reklame na javnim površinama i površinama za javnu uporabu postavljaju se po posebnom planu kojeg donosi Načelnik na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela uz prethodno pribavljeno mišljenje tijela nadležnih za promet.

(2) Za postavljanje reklama, reklamnih panoa i obavijesti iznad 12 m², osim odredaba ove Odluke, primjenjuju se i odredbe Zakona o prostornom uređenju i gradnji te odgovarajućih pravilnika.

Članak 15.

(1) Plakati, oglasi i slične objave reklamnog, promotivnog, političkog, informativnog, ili drugog obilježja (u nastavku teksta: plakat), mogu se postavljati samo na mjestima koja za tu svrhu odredi.

(2) Načelnik na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela uz prethodno pribavljeno mišljenje tijela nadležnog za promet.

(3) Zabranjeno je postavljati plakate na mjestima koja nisu za to određena (javne površine, pročelja zgrada i objekata, stupovi javne rasvjete posude za kućni i drugu vrstu otpada, telefonske govornice, trafostanice i drugo).

Članak 16.

(1) Vlasnici odnosno korisnici izloga, natpisa, reklama i reklamnih panoa, jarbola za zastave i drugo moraju ih održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

(2) Zaštitne naprave iznad objekata (tende, platna i sl.) moraju biti postavljene najmanje 2,50 m iznad pločnika.

Članak 17.

Na području općine Dugi Rat postavlja se turistička i ostala signalizacija u skladu sa posebnim propisima.

3. OGRADE UZ JAVNU POVRŠINU I NA JAVNOJ POVRŠINI

Članak 18.

(1) Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, u pravilu od ukrasne živice i slično, te mora biti postavljena na način da ne ugrožava i ometa prolaz ljudi i sigurnost prometa.

(2) Bodljikavu žicu, šiljke i slično iznimno se može postavljati kao dopuna postojeće ograde, samo

iznad visine 1,90 m i to tako da ne ometa i ugrožava prolaznike i da ne predstavlja opasnost za ljude i imovinu, sukladno propisima o gradnji.

(3) Ogradu uz javnu površinu vlasnik odnosno korisnik dužan je redovno održavati i orezivati tako da ne prelazi preko zamišljene linije na javnu površinu, da ne smeta prolaznicima i prometu i da ne predstavlja opasnost za prolaznike i vozila.

(4) Ograda uz javnu površinu koja u naravi predstavlja gradilišnu ogradu mora biti uredna i ispravna tako da ne smeta prolaznicima i prometu i da ne predstavlja opasnost za prolaznike i vozila.

4. PRODAJA ROBE IZVAN PRODAVAONICA I NA ZEMLJIŠTU UZ JAVNU POVRŠINU

Članak 19.

Prodaja robe izvan prodavaonica, na zemljištu uz javnu površinu i na drugim površinama može se obavljati samo na mjestima i na način kako to svojom posebnom odlukom odredi Općinsko vijeće sukladno propisima o trgovini.

Članak 20.

Prodaja robe izvan prodavaonica i na zemljištu uz javnu površinu je osobito prodaja na tržnicama na malo, na klupama, putem automata, u kioscima, putem uličnih prodavača novina, slika, i druge robe s kolicima i slično, prodaja preko pokretnih naprava i na zemljištu uz javnu površinu. Prodaja robe izvan prodavaonica smatraju se i prigodne prodaje (priredbe, sajmovi i izložbe).

Članak 21.

(1) Zabranjena je prodaja i izlaganje poljoprivrednih i drugih proizvoda i robe na javnim površinama, izvan tržnog prostora, bez odobrenja Jedinственог управног одјела.

(2) Zabranjeno je obavljanje prodaje izvan prodavaonica na zemljištima koja nisu u vlasništvu Općine, a imaju pristup s javnih površina bez odobrenja Jedinственог управног одјела.

5. KOMUNALNI OBJEKTI I UREĐAJI U OPĆOJ UPORABI

Članak 22.

(1) Prilikom uređenja općine postavljaju se komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj uporabi.

(2) Komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj uporabi, a osobito javna rasvjeta, planovi naselja i slično, javni satovi, javni zahodi, javni zdenci, vodoskoci i fontane, javne telefonske govornice i poštanski sandučići, hidranti, spomenici, spomen ploče, skulpture, klupe i stolovi, posude za otpatke, nadzemni dijelovi vodonatapnih sustava, znakovi upozorenja, prometni znakovi i slični objekti i uređaji postavljaju se i održavaju sukladno propisima o gradnji, drugim propisima, i posebnim propisima koje donosi Jedinствени управни одјел.

(3) U svrhu snalaženja posjetitelja, turisti i svih ostalih građana postavlja se orijentacijski plan općine Dugi Rat, a isti postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojima poslove povjeri Jedinствени управни одјел.

(4) Protupožarni hidranti moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba kojoj je Jedinštveni upravni odjel povjerio obavljanje tih poslova, izuzev hidranata u sklopu stambenih zgrada za čije održavanje brine pravna ili fizička osoba koja upravlja tom zgradom

(upravitelj).

(5) Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje i neovlaštena upotreba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila, privatnih prostora i sl.) izuzev određenog korištenja hidranata za pranje i zalijevanje javnih površina.

(6) Javni zahodi moraju biti opremljeni suvremenom sanitarnom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javni zahodi u vremenu od 01. listopada do 30. travnja moraju biti otvoreni svaki dan od 06:00 do 21:00 sat, a u vremenu od 01. svibnja do 30. rujna moraju biti otvoreni svaki dan od 06:00 do 24:00 sata.

(7) Javna rasvjeta se mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (mijenjati dotrajale žarulje, svjetiljke, sklopove i sl.), a održava je pravna ili fizička osoba kojoj poslove povjeri Jedinštveni upravni odjel.

(8) Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove dopušteno je samo uz odobrenje Jedinštvenog upravnog odjela.

(9) Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete bez suglasnosti Jedinštvenog upravnog odjela

Članak 23.

Poštanski sandučići postavljaju se na svim zgradama i objektima, na način da su u pravilu dostupni sa javne površine.

Članak 24.

Zabranjeno je uništavati, oštećivati, šarati, crtati, plakirati ili na drugi način umanjivati namjenu i funkcionalnosti komunalnih objekata, opreme i uređaja u općoj uporabi.

6. PLOČE S IMENOM NASELJA, ULICE, TRGA I PLOČICE S BROJEM ZGRADE

Članak 25.

(1) Naselja na području općine moraju biti označeni imenom naselja, ulica, trgova, a zgrade i objekti moraju biti obilježeni brojevima.

(2) Naselja, ulice, trgovi, zgrade i objekti označavaju se i obilježavaju na način i po postupku određenim posebnim propisima o naseljima.

Članak 26.

Postavljanje ploča s imenom naselja, ulica, trga, zgrade i objekta, te pločica sa brojevima zabranjeno je bez odobrenja upravnog tijela određenog posebnim propisom o naseljima.

Članak 27.

- (1) Vlasnici zgrada i objekata dužni su postaviti na zgradu broj najkasnije do početka njihova korištenja.
- (2) Vlasnici odnosno suvlasnici zgrade i objekta dužni su voditi brigu o tome da zgrade i objekti stalno i propisno obilježeni.

Članak 28.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz članka 25. i 26. ove Odluke.

7. JAVNE ZELENE POVRŠINE ZELENILU, DVORIŠTA, VRTOVI I SLIČNE POVRŠINE

Članak 29.

- (1) Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta sa pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz cestu i ulice i dr.
- (2) Javna zelena površina iz stavka 1. ovog članka, s obzirom na značaj i vlasništvo može biti:
 1. javna zelena površina
 2. zelena površina.
- (3) Javnom zelenom površinom smatra se zelena površina iz stavka 1. ovog članka, koja je u vlasništvu Općine Dugi Rat.
- (4) Zelenom površinom smatra se površina iz stavka 1. ovog članka koja je u vlasništvu druge pravne ili fizičke osobe.
- (5) Javne zelene površine na području općine moraju biti uređene i održavane, postojeća stabla moraju se njegovati i štiti, a posječena ili oštećena zamijeniti novima.

Članak 30.

- (1) Zelene površine koje nisu u vlasništvu Općine Dugi Rat (zelenilo, stabla i ukrasne živice dvorišta, vrtovi, voćnjaci, neizgrađeno građevinsko zemljište i sl.) uz javno prometne površine moraju se redovito održavati i orezivati da ne prelaze preko zamišljene zračne linije i da ne smeta sigurnom prolazu ljudi i vozila tako da ne zaklanja vertikalnu i svjetlosnu prometnu signalizaciju.
- (2) Ukrasna živica u dijelu prometnice i zoni raskrižja ne smije biti viša od pola metra, a u zoni raskrižja 25 m od stop linije ili pješačkog prijelaza između raskrižja ne smije se uopće saditi.
- (3) Komunalni redar u provođenju komunalnog reda može rješenjem narediti vlasniku odnosno korisniku neuređene površine otklanjanje uočenih nedostataka te može izreći mandatnu kaznu ili predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 31.

- (1) Vlasnici, odnosno fizičke ili pravne osobe koje upravljaju športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima, plažama i obalom mora, potocima, fošama i sličnim površinama moraju ih održavati urednim i čistima, te se brinuti za njihovu zaštitu i obnovu.
- (2) Vlasnici, odnosno fizičke ili pravne osobe koje upravljaju površinama iz stavka 1. ovog članka moraju na vidnome mjestu istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Članak 32.

(1) Vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina uz poslovne i stambene zgrade i objekte, livada, neizgrađenih građevinskih zemljišta i drugih sličnih površina osobito onih koje su u kontaktu s javnim površinama moraju ih održavati na način da trava ne bude veća od 20 cm, redovito rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, rezati grmlje i suhe grane, uklanjati grane i stabla koja ugrožavaju sigurnosti ljudi i imovine na javnim površinama.

(2) Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu, vlasnici odnosno korisnici dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti na propisani način.

(3) Na prostorima zelenih površina odnosno dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati otpad, posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, daske, dotrajale predmete i drugo što narušava izgled dvorišta te spaljivanje otpada.

8. KOLODVORI, PARKIRALIŠTA, STAJALIŠTA, TRŽNICE, GROBLJA I SLIČNO.

Kolodvori

Članak 33.

Vlasnici, odnosno korisnici otvorene kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice i otvorenog pred prostora pred kolodvorom te otvorene čekaonice putničkog, autobusnog, pomorskog i drugog prometa dužni su ih održavati urednim i ispravnim.

Parkirališta

Članak 34.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja javnim parkiralištima mora ih održavati čistim i urednim.

Stajališta

Članak 35.

(1) Stajališta gradskog i međugradskog prometa kao komunalna infrastruktura u vlasništvu Općine moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama, i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

(2) Brigu o održavanju stajališta iz stavka 1. ovog članka vodi Vlastiti pogon Općine.

Tržnice na malo, ribarnice i sajmišta

Članak 36.

Lokacije otvorenih tržnica, ribarnica i sajmišta određuje Načelnik.

Članak 37.

- (1) Na tržnicama na malo, ribarnicama i otvorenim sajmištima mogu se postavljati kiosci, štandovi, klupe i druge pokretne naprave po utvrđenom planu rasporeda kojeg donosi Načelnik.
- (2) Vlasnici kioska, štandova, klupa i drugih pokretnih naprava moraju ih održavati urednim i ispravnim.

Članak 38.

- (1) Fizička ili pravna osoba koja upravlja tržnicom na malo, ribarnicom i otvorenim sajmištem donosi tržni red, uz prethodnu pribavljenu suglasnost Načelnika.
- (2) Tržni red se mora istaknuti na više mjesta, ovisno o veličini tržnice.
- (3) Tržnim redom utvrđuje se naročito; radno vrijeme, što se gdje može prodavati, vrijeme dostave proizvoda na tržnici, čišćenje, odvoz smeća, širina pješačkih prolaza i dr.
- (4) Po isteku vremena određenog za prodaju poljoprivrednih proizvoda na malo izvan kioska, pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo dužna je u roku od jednog sata s tržnice ukloniti sve klupe i druge pokretne naprave, te najkasnije do 18:00 sati svakog dana otvorenu tržnicu dovesti u čisto i uredno stanje.

Groblja

Članak 39.

- (1) Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnim propisima o grobljima.
- (2) Na području općine zabranjeno je obilježavanje mjesta pogibije i slično na bilo koji način osim organiziranog obilježavanja događaja svježim cvijećem i paljenjem svijeća uz odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

9. PRIGODNO UREĐENJE OPĆINE

Članak 40.

- (1) Povodom državnih i drugih blagdana, Dana općine, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se prigodno organizirati uređenje naselja, pojedinog Mjesnog odbora i površina uz poslovne i stambene zgrade i objekte.
- (2) Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca-jelka i slično.

Članak 41.

Prigodno uređenje pojedinog naselja, Mjesnog odbora ili njihovih dijelova, te način i rokove uklanjanja odobrava Načelnik.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 42.

„SLUŽBENI GLASNIK“ – SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

(1) Javne površine trebaju se čistiti i održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene.

(2) Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni poduzimati slijedeće mjere sprječavanja onečišćenja javnih površina:

- očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i sl., a čije je nakupljanje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova,
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine i blata,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski materijal u okviru ograđenog gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 43.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove javne rasvjete, prometne stupove, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi ugrožavali sigurnost prometa vozila i ljudi.

Članak 44.

(1) Na javnim se površinama i površinama za javnu upotrebu ne smije ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćivati ili uništavati, a osobito se zabranjuje:

1. oštećivati, uništavati, šarati i crtati po košarama i posudama za otpad;
2. bacati goruće predmete u posude i košare za otpad i paliti ih;
3. otpad ostavljati izvan posuda i košara i na drugi način onečišćavati površine;
4. neovlašteno premještati komunalnu opremu i uređaje;
5. bacati animalni (organski), medicinski i drugi opasni otpad (akumulatori i sl.) ;
6. popravljati, servisirati i prati vozila i druga sredstva i uređaje, te obavljati druge obrtničke radove;
7. odlagati građevinski i otpadni građevinskog materijal, građevinske i druge strojeve i uređaje,
8. ispuštati otpadne vode;
9. bacati letke bez odobrenja Jedinog upravnog odjela;
10. paliti otpad;
11. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari (mazut, gorivo, ulja i sl.) na obalu mora, u rijeku Cetinu, potoke, kao i izlivanje istog u kanalizacijsku mrežu;
12. ostavljati oštećena, dotrajala, napuštena, neregistrirana vozila i vozila kojima je istekla prometna dozvola, te motocikle i priključna vozila duže od 7 dana;
13. ostavljati plovila;

Članak 45.

Bez odobrenja Jedinog upravnog odjela zabranjeno je zauzimanje te oštećivanje javnih površina u smislu gradnje, a osobito se zabranjuje;

1. gradnja montažnih konstrukcija tlocrtna površine do 15 m²
2. postavljanje kioska i drugih gotovih konstrukcija građevinske (bruto) površine do 15 m² (nadstrešnica, ostakljenih konstrukcija i sl.)

3. gradnja objekata do 15 m²
4. gradnja zidova – ograda građevinske visine do 1,6 m i potpornih zidova građevinske visine do 0.8 m²
5. gradnja staza, platoa, rampi i sl.
6. gradnja ognjišta (kamina), građevinske (bruto) površine do 1,50 m² i visine do 3,00 m od razine okolnog tla
7. te ostalih građevina sukladno Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima.

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNOPROMETNIH I DRUGIH POVRŠINA

Članak 46.

- (1) Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje čistoće javno prometnih i drugih površina dužna je te površine održavati urednim i čistim.
- (2) Kontrolu i nadzor čišćenja javnih površina obavlja komunalni redar Općine Dugi Rat.

Članak 47.

- (1) Kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih razloga dođe do većeg prekomjernog onečišćenja javnoprometnih površina, izvanredno čišćenje istih određuje Jedinštveni upravni odjel, a nalog za izvršenje izdaje komunalni redar.

Članak 48.

- (1) Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog i drugog materijala, podizanja skela, ograda gradilišta, prekopa, popravaka zgrada i objekata i sličnih građevinskih radova može se u skladu sa propisima o sigurnosti prometa odobriti privremeno korištenje javnoprometne površine.
- (2) Odobrenje izdaje Jedinštveni upravni odjel u skladu s posebnim propisima, uz prethodno pribavljenu suglasnost tijela nadležnog za promet.

Članak 49.

- (1) Zabranjeno je na javnoprometnim i površinama namijenjenim za javnu upotrebu obavljati bilo kakve radove bez odobrenja Jedinštvenog upravnog odjela.
- (2) Uvjeti i načini prekopavanja javnoprometnih površina i površina namijenjenih za javnu upotrebu odobravaju se aktom iz prethodnog stavka.
- (3) U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, energetskim i drugim sustavima bitnim za normalno funkcioniranje općine, uz prethodnu obavijest Općini, moguće je izvršiti prekopavanje javnoprometnih površina bez odobrenja Jedinštvenog upravnog odjela, uz obvezu naknadnog ishoda odobrenja u roku od 5 dana.

Članak 50.

- (1) Zabranjeno je na bilo koji način prometnim sredstvima onečišćivati i prljati javnoprometne površine i površine namijenjene za javnu upotrebu.
- (2) Vlasnici ili korisnici poslovnih objekata dužni su sa javne površine ukloniti sav otpad koji je nastao uslijed obavljanja njihove djelatnosti.

Članak 51.

- (1) Prilikom izvođenja radova navedenih u članku 48. i 49. ove Odluke izvoditelj radova mora osigurati prohodnost nogostupa i kolnika sukladno propisima o sigurnosti prometa, o gradnji zaštiti pri radu.
- (2) Privremeno zauzeti dio površine mora propisno ograditi i ogradu stalno držati ispravnom, i čistom.

Članak 52.

- (1) Ako se javnoprometne površine i površine namijenjene za javnu upotrebu koriste sukladno članku 48. ove Odluke, za utovar i istovar rastresitog materijala, taj materijal se mora ukloniti istog dana.

Članak 53.

Na javnoprometnim površinama i površinama za javnu upotrebu zabranjeno je miješanje betona i slično.

Članak 54.

Po završetku radova iz članka 49. ove Odluke izvođač radova dužan je površinu ostaviti urednom i čistom.

Članak 55.

- (1) Javnoprometna površina i površina namijenjena za javnu upotrebu može se privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena, briketa i slično, ali tako da se ne ometa sigurnost prometa vozila, i da se materijal skloni istog dana.
- (2) Nakon istovara materijala iz prethodnog stavka potrebno je površinu očistiti, odnosno dovesti u prvobitno stanje.

Članak 56.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama i površinama za javnu upotrebu koje se nalaze ispred ili oko poslovnih prostora ostavljati i odlagati ambalažu i gl. otpad (kartonske kutije i slično).

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH ZELENIH I DRUGIH POVRŠINA

Članak 57.

- (1) Javne zelene površine održava Vlastiti pogon Općine, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj je to Općina povjeri.
- (2) Ostale zelene površine održavaju i čiste vlasnici, odnosno korisnici tih površina.
- (3) Kontrolu i nadzor čišćenja javnih zelenih i drugih površina obavlja komunalni redar.

Članak 58.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 59.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo mora se održavati tako da u pravilu ne prelaze preko zamišljene crte na javnoprometnu i drugu površinu, da ne ometa promet, vidljivost ili preglednost u prometu.

Članak 60.

(1) Na javnim zelenim površinama, osobito se zabranjuje:

1. raskopavanje,
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena površina,
3. zaustavljati, parkirati i voziti motocikle i druga motorna vozila, strojeve i uređaje, osim sredstava koja se koriste za održavanje zelenih površina i parkovne opreme;
4. neovlašteno obrađivanje, sadnja i drugi radovi;
5. uništavati, uklanjati, premješati i upotrebljavati površinu i parkovnu opremu suprotno osnovnoj namjeni,
4. ostavljati , motocikle, vozila, strojeve i uređaje;
5. prati, servisirati vozila, strojeve i uređaje;
6. na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;
7. kopati ili odvoziti zemlju, humus, šljunak i slično;
8. šetati ili istrčavati pse i druge kućne ljubimce, osim na dozvoljenim mjestima;
9. postavljati reklame i natpise i druge obavijesti, bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela;
10. kampirati;
11. postavljati stolove, stolice i slično;
12. brati plodove, rezati i otuđivati grane, sadnice, listove i cvjetove;
13. uništavati i otuđivati nasade sezonskog cvijeća;
14. ložiti vatru i potpaljivati stabla;
15. pustiti otpadne vode, kiseline, motorna ulja, kao i svako drugo zagađivanje;
16. uništavati šahte, raspršivače te ostale nadzemne dijelove vodonatapnih sustava.

Članak 61.

(1) Na prijedlog pravne ili fizičke osobe koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja zelenih površina, komunalni redar će nalogom odrediti vlasniku, odnosno korisniku zelene površine, uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili samo grana koje bi svojim rušenjem odnosno padom mogle ugroziti sigurnost prolaznika, prometa, objekata i slično.

(2) Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grane iz prethodnog stavka dužan je nadoknaditi vlasnik odnosno korisnik zemljišta.

(3) Na način iz stavka 1. ovog članka postupit će se i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekta (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i slično).

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 62.

- (1) Javne površine na području općine koriste se u skladu sa njihovom namjenom.
- (2) Druge površine, neovisno od njihovog vlasništva, koje imaju javnu namjenu koriste se sukladno njihovoj namjeni.

Članak 63.

- (1) Pravo na korištenje javnih površina i površina za javnu upotrebu ostvaruje se rješenjem kojeg donosi Jedinствeni upravni odjel.
- (2) Temeljem rješenja sklapa se ugovor kojim se utvrđuju uvjeti korištenja, visina i način plaćanja naknade, te osiguranje plaćanja i sl.
- (3) Ako se prekrše uvjeti iz ugovora isti će prestati važiti kada se ispune uvjeti iz članka 101. Ove Odluke.
- (4) Zabranjeno je odobravati korištenje površina suprotno stavku 1. ovog članka.
- (5) Ugovor iz stavka 2. ovog članka, odnosno grafički prikaz korištenja mora biti izvješten na vidljivom mjestu kod korisnika predmeta zauzimanja javne površine.

Članak 64.

Na javnim površinama i površinama za javnu upotrebu zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe radi prodaje putem pokretnih prodavača, uličnih prodavača, ambulante prodaje, prodaje slika ili na drugi način bez odobrenja iz članka 63. ove Odluke.

Članak 65.

Zabranjeno je zauzimanje javnih površina i površina za javnu upotrebu radi snimanja filmova, reklama, reportaža i slično bez odobrenja Jedinствenog upravnog odjela.

Članak 66.

Sve troškove nastale korištenjem, odnosno uništenjem ili oštećenjem na javnim površinama i površinama za javnu upotrebu do potpune sanacije snosi fizička i pravna osoba koji su štetu i učinili

1. POSTAVLJANJE KIOSKA, POKRETNIH NAPRAVA, KOMUNALNIH OBJEKATA I UREĐAJA

Članak 67.

- (1) Način i uvjete postavljanja kioska, pokretnih naprava, komunalnih objekata i uređaja utvrđuje Načelnik.
- (2) Zabranjeno je postavljanje kioska, pokretnih naprava, komunalnih objekata i uređaja suprotno stavku 1. ovog članka.

Članak 68.

Postavljanje kioska, pokretnih naprava, komunalnih objekata i uređaja na javne površine i površine za javnu upotrebu, postupak dodjele lokacije visinu i način plaćanja naknade za korištenje, pravila korištenja uređuje se posebnim propisom kojeg donosi Načelnik.

Članak 69.

Sukladno članku 63. ove Odluke način, uvjete i mjesta prodaje robe izvan prodavaonica, temeljem propisa o trgovini, svojim propisom određuje Općinsko vijeće na prijedlog nadležnog tijela za gospodarstvo.

2. POSTAVLJANJE KOMUNALNIH OBJEKATA I UREĐAJA NA JAVNIM POVRŠINAMA I POVRŠINAMA ZA JAVNU UPORABU

Članak 70.

(1) Komunalni objekti i uređaji na javnim površinama i površinama za javnu upotrebu postavljaju se prema posebnom planu kojeg donosi Načelnik i odredbama ove Odluke, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

(2) Zabranjeno je postavljanje komunalnih objekata i uređaja na javnim površinama i površinama za javnu upotrebu suprotno stavku 1. ovog članka.

Članak 71.

Postupak za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta provodi se temeljem posebnih propisa.

3. KORIŠTENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 72.

(1) Za postavljanje objekata, uređaja i naprava na javnim zelenim površinama potrebno je odobrenje Jedinственог управног одјела, uz prethodno pribavljeno mišljenje pravne ili fizičke osobe koja održava zelene površine na području općine.

(2) Na javnim zelenim površinama zabranjeno je korištenje suprotno stavku 1. ovog članka.

(3) Javne zelene površine namijenjene javnom korištenju veće od 1000 m² moraju imati na vidnom mjestu istaknut natpis o korištenju, redu, čistoći i slično. Natpis se može staviti i na manje površine ako fizička ili pravna osoba koja održava zelene površine smatra potrebnim.

4. PLAŽE

Članak 73.

(1) Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je ostavljanjem raširenih ručnika, ležaljki, madraca na napuhavanje i drugih predmeta osobne namjene na plaži od 22 sata navečer do 10 sati ujutro drugog dana u svrhu rezervacije mjesta na plaži.

- (2) Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika smatrat će se napuštenima, te će biti odmah uklonjene.
- (3) Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je kupanje kućnih ljubimaca, osim na za to označenim mjestima.
- (4) Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta obvezno se dužan usidriti te pozivati predstavnike Lučke kapetanije Split, Ispostave Omiš, radi dogovora s fizičkom ili pravnom osobom, opremljenom tehničkim sredstvima, o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka i dr. otpadaka.
- (4) Ispostava Lučke kapetanije obvezna je informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Članak 74.

- (1) Vlasnici brodica i ostalih plovila ne smiju brodice i plovila održavati i ostavljati na plažama, na zelenim i ostalim površinama uz plaže i kupališta, već na za to predviđenim prostorima kao što su vlastita spremišta, marine, suhe marine i slično.

Članak 75.

- (1) Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati. (2) Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja ili je korisnik/koncesionar obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu, dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od trava, grana tamarisa i dr. stabala te krupnih otpadaka na obali i u moru.
- (3) Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu.

Članak 76.

- (1) Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito.
- (2) Zabranjeno je čišćenje brodskih i izvan brodskih motora i brodica i bacanje u more te na obalni pojas otpadnog motornog ulja, maziva, pogonskog goriva, benzina i sl.
- (3) Zabranjeno je svako izlijevanje ulja i drugih tekućina, bacanje otpadaka, izlijevanje fekalija i otpadnih voda u more i na obalni pojas.

5. POMORSKO DOBRO

Članak 77.

- (1) Korisnik uređene i prirodne plaže temeljem koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima, dužan je poštivati obveze iz koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru.
- (2) Korisnik koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

Članak 78.

- (1) Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame, vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.
- (2) Komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje predmeta postavljenih protivno prethodnom stavku.

Članak 79.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati otpad na pomorskom dobru.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM I DRUGIM OTPADOM

Članak 80.

- (1) Odlaganje otpada na području Općine, obavlja se sukladno zakonskim propisima te odredbama važeće Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezane s tom javnom uslugom.
- (2) Na području Općine, u skladu s propisima, nije dopušteno odlaganje otpada ne koristeći javnu uslugu prikupljanja otpada te odlaganje otpada van kanti i kontejnera te korištenje neusklađenog („divljeg“) odlagališta otpada.
- (3) Prilikom odlaganja otpada, obvezno je odvojeno prikupljanje otpada te odlaganje otpada u kontejnere i kante sukladno vrsti otpada koji se skuplja u istima. Otpad se mora odlagati u kante i kontejnere a ne pored istih.

Članak 81.

- (1) Na području Općine komunalni otpad se sakuplja i odvozi organizirano.
- (2) Na području Općine komunalni otpad sakuplja i odvozi fizička ili pravna osoba kojoj Općina povjeri obavljanje tih poslova (dalje u tekstu: Davatelj usluge).
- (3) Zaposlenici davatelja usluge koji rade na sabirnom vozilu dužni su pažljivo rukovati vrećama, posudama i spremnicima za otpad tako da se otpad ne rasipa, ne onečišćava okolina, te da se posude i spremnici, zgrade ili ograde ne oštećuju.
- (4) Svako onečišćenje ili oštećenje prouzrokovano odvozom kućnog otpada zaposlenici davatelja usluge su dužni odmah ukloniti ili otkloniti, bilo kupljenjem otpada i pometanjem onečišćenja ili saniranjem oštećenja.
- (5) Nakon pražnjenja posuda i spremnika zaposlenici davatelja usluge dužni su posude i spremnike vratiti na njihovo mjesto te na istima zatvoriti poklopac.
- (6) Vlasnici /korisnici spremnika dužni su svoje spremnike za otpad održati čistima.

Članak 82.

- (1) Proizvođač otpada mora komunalni otpad odlagati na način kojim je onemogućeno ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa.
- (2) Zabranjeno je u vreće odnosno posude za otpad odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućine, uginule životinje i građevinski otpad.

Članak 83.

Davatelj usluge dužan je pravovremeno informirati i upoznavati proizvođače otpada o svim pitanjima od interesa za skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom.

Članak 84.

- (1) Zabranjeno je onemogućavati pristup mjestima na kojima su smještene posude i vreće za komunalni otpad.
- (2) Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu u vrećicama, posudama i spremnicima za kućni otpad, kao i izbacivanje otpada iz istih.

Članak 85.

Svako onečišćenje ili oštećenje nastalo sakupljanjem i odvozom komunalnog otpada davatelj usluge odnosno proizvođač otpada dužan je odmah ukloniti odnosno sanirati.

Članak 86.

- (1) Zabranjeno je odlagati iskopni zemljani i drugi materijal na mjesta koja za to nisu određena (izvan deponija), a naročito uz obalni pojas, na plaže, u more, vodotoke, parkove, šume, javne putove i sl.
- (2) Otpad i otpatke građevinskog materijala (šut i sl.) zabranjeno je odlagati na mjesta koja za to nisu određena, temeljem propisa o otpadu.
- (3) Zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada uz posude i spremnike postavljene temeljem članka 44. ove Odluke.

Članak 87.

- (1) Zabranjeno je na svojoj nekretnini odlagati komunalni otpad protivno ovoj Odluci.
- (2) Vlasniku koji na svojoj nekretnini odlaže komunalni otpad protivno ovoj Odluci ili to dozvoljava drugoj osobi, komunalni redar će rješenjem naložiti da taj otpad o svom trošku odloži na propisani način.
- (3) Ukoliko vlasnik nekretnine iz stavka 2. ovog članka ne postupi po rješenju, Općina će to učiniti na trošak vlasnika.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 88.

Za uklanjanje snijega i leda sa pločnika uz zgrade odgovorni su vlasnici zgrada, odnosno vlasnici i korisnici stanova, te poslovnih prostorija.

Članak 89.

Za uklanjanje snijega i leda sa krovova zgrada i objekata odgovorni su vlasnici, odnosno fizička i pravna osoba koja održava zgradu.

Članak 90.

Za uklanjanje snijega i leda sa kolodvora, javnih parkirališta, tržnica na malo, športskih objekata i sličnih prostora odgovorna je fizička i pravna osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 91.

Za uklanjanje snijega i leda uz kioske, pokretne naprave i druge predmete na javnim gradskim i drugim površinama postavljene temeljem odobrenja nadležnog tijela, odgovorne su fizičke i pravne osobe nositelji zakupa, odnosno korisnici odobrenja za korištenje.

Članak 92.

Organizaciju, normative, prioritete i druga pitanja od interesa za uklanjanje snijega i leda sa javnih prometnih i drugih površina, kao i sanaciju površina nakon toga utvrđuje Načelnik na prijedlog Jedinственог upravnog odjela.

Članak 93.

Fizičke i pravne osobe koje uklanjaju snijeg i led s javnoprometnih površina dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javnoprometna površina ukloni u roku od 3 dana nakon otapanja snijega i leda.

Članak 94.

Fizičke i pravne osobe nositelji obveze čišćenja snijeg i leda, kao i sanacije površina nakon toga odgovaraju za svu nastalu štetu zbog onečišćenja, odnosno ne dovođenja tih površina u prvobitno stanje.

VII. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 95.

Držanje divljih životinja i zvijeri, kao i drugih opasnih i zloćudnih životinja uređuje se propisima o dobrobiti životinja i veterinarstva.

Članak 96.

- (1) Na području naselja općine Dugi Rat nije dopušteno držanje domaćih i drugih životinja.
- (2) Domaćim životinjama, u smislu ove Odluke, smatraju se: konj, magarac, mazga, mula, govedo, ovca, koza, svinja, kunić, kokoš, patka, guska i puran.
- (3) Drugim životinjama, u smislu ove Odluke, smatraju se: prepelice, golubovi, pčele, dudov svilac, ribe, rakovi, žabe, puževi, kornjače, nutrije, činčile i druge.
- (4) Zabrana iz 1. stavka ovog članka odnosi se na dio naselja udaljen najmanje 100 m od stambenog objekta i najmanje 200 m od plaže.
- (5) Ukoliko se u zabranjenom dijelu drže životinje, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

(6) Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka postupak uklanjanja provesti će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

Članak 97.

Odredbes ove Odluke o držanju životinja ne odnosi se na držanje konja u sportsko-rekreacijske svrhe sportskih udruga i držanje domaćih životinja u zdravstveno-obrazovne svrhe zdravstvenoobrazovnih institucija koji se drže u skladu s propisima iz područja veterinarstva i propisa o dobrobiti životinja.

Članak 98.

(1) Zabranjeno je dovođiti i puštati kućne ljubimce odnosno pse na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake. Kućni ljubimci odnosno psi mogu se dovođiti i izvoditi na površinama javne namjene koji su za tu namjenu određeni i posebno označeni.

(2) Zabranjeno je pranje i kupanje kućnih ljubimaca odnosno pasa na plažama.

(3) Zabranjeno je vlasniku, odnosno posjedniku kućnog ljubimca (psa) izvoditi na javnu površinu bez pribora za čišćenje te je vlasnik odnosno posjednik psa dužan očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

(4) Posebnu odluku o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim te divljim životinjama donosi Općinsko vijeće Općine Dugi Rat.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I OBJEKATA (UREĐAJA)

Članak 99.

(1) Protupravno postavljeni predmeti i objekti (uređaji) postavljeni na javne površine i površine javne namjene, te na zgrade i druge objekte (kiosci, pokretne naprave, reklame, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, građevinska ručna i druga kolica, ogrjev i sl. dotrajala i napuštena vozila) suprotno odredbama ove Odluke moraju se odmah ukloniti.

(2) Protupravno postavljeni predmeti ukloniti će se o trošku i riziku počinitelja putem treće pravne osobe.

(3) Protupravno postavljeni predmeti nepoznatog počinitelja uklonit će se, sukladno propisima, o trošku Općinskog proračuna.

Članak 100.

Korištenje javnih površina i površina za javnu uporabu u cijelosti ili djelomično suprotno aktu iz članka 63. utvrđuje se rješenjem komunalnog redara.

Članak 101.

(1) Protupravno postavljeni predmeti i objekti uklanjaju se na temelju rješenja komunalnog redara.

(2) Ako korisnik odnosno vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, ukloniti će ga komunalni redar o trošku korisnika odnosno vlasnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja

(čuvanja), te ukoliko je došlo do oštećenja površine javne namjene uključuju se i troškovi dovođenja iste u prvobitno stanje.

(3) Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana uz podmirenje nastalih troškova, u protivnom se prodaju na licitaciji radi podmirenja troškova.

(4) Ukoliko počinitelj ponovi prekršaj, ranije donijeto rješenje ostaje i za takve situacije izvršno.

Članak 102.

Protupravno postavljeni predmeti, objekti i proizvodi postavljeni u svrhu izvan tržišne prodaje (prodaja voća i povrća, cvijeća, lubenica), prodaja plodina, sezonska i prigodna prodaja i slično, uklanjaju se temeljem naloga komunalnog redara uz potvrdu o oduzimanju.

Članak 103.

Dotrajala, oštećena, napuštena, neregistrirana vozila i vozila kojima je istekla prometna dozvola, priključna vozila, te građevinski i radni strojevi i uređaji, ostavljeni na javnim površinama i površinama za javnu upotrebu duže od 7 dana uklanjaju se nalogom komunalnog redara, uz prethodno ostavljenu obavijest o uklanjanju.

Članak 104.

(1) Protupravno postavljeni predmeti, uređaji i proizvodi kao i dotrajala, napuštena i neregistrirana vozila uklonjena sa javnih i površina za javnu upotrebu mogu se preuzeti u roku od 30 dana, uz predočenje dokaza o vlasništvu i dokaza o podmirenim sveukupnim troškovima uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

(2) Troškove skladištenja i čuvanja iz prethodnog stavka ovog članka utvrđuje se na slijedeći način:

- 500,00 kn za uklanjanje-premještanje,
- 100,00 kn dnevno po 1 m² zauzete površine za skladištenje.

Članak 105.

(1) Prehrambena i druga lako kvarljiva roba, uklonjena sa javnih i površina za javnu upotrebu može se preuzeti u roku od 12 sati, uz predočenje dokaza o podmirenim troškovima uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

(2) U koliko se prehrambena i druga lako kvarljiva roba ne preuzme u roku iz prethodnog stavka ovog članka, ona se predaje nekoj od humanitarnih udruga (pučka kuhinja) i slično.

(3) Ukoliko se protupravno postavljeni predmeti i uređaji uklonjeni sa javnih i površina za javnu upotrebu ne preuzmu u roku iz članka 104. ove Odluke, oni će se, sukladno pozitivnim zakonskim propisima prodati neposrednom pogodbom ili putem javnog nadmetanja radi podmirenja troškova uklanjanja i skladištenja.

IX. DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA

Članak 106.

Općina je obvezna redovito, sukladno godišnjem Programu mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Općine Dugi Rat kojeg izrađuje Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko - dalmatinske županije, provesti propisane mjere putem ovlaštenog izvršitelja programa mjera u skladu s Provedbenim planom obvezne preventivne deratizacije i dezinfekcije za tu godinu.

1.Sanitarno - komunalno mjere

Članak 107.

- (1) Vlasnici odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoliša.
- (2) Okolni prostor i septička jama moraju se nakon završenog čišćenja denzificirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.
- (3) Kada komunalni redar utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije narediti će njezino čišćenje vlasniku odnosno korisniku iste.
- (4) Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku ovog članka, čišćenje septičke jame izvršiti će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.
- (5) Ovlašteni vršitelji komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je isti izljevati u kanalizacijsku mrežu, ili na drugo za to predviđeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena te snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.
- (6) Zabranjeno je izljevati fekalije u more i dr. vodotoke, odnosno izvan za to predviđenih mjesta.
- (7) Kada je u dijelu naselja ili ulici izgrađen sustav javne odvodnje, svaka građevina kojoj je preko priključka osigurano priključenje na taj sustav, obavezna se priključiti.
- (8) Ukoliko vlasnik odnosno korisnik građevine iz stavka 7. ovog članka ne podnese zahtjev za priključak u sustav javne odvodnje u roku od 30 dana od pisanog upozorenja komunalnog redara, komunalni redar je ovlašten izreći novčanu kaznu u visini propisanoj ovom Odlukom.
- (9) Na sustav javne odvodnje ne smiju priključiti oborinske vode, sabirne (septičke) jame, niti se u sustav javne odvodnje dozvoljava pražnjenje sabirnih jama. Sabirne jame je nakon priključenja potrebno ukloniti, očistiti od fekalija i/ili prenamijeniti.

X. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE DIMNJAKA

Članak 108.

- (1) Održavanje i čišćenje dimnjaka uređeno je posebnom odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova koju donosi Općinsko vijeće.
- (2) Čišćenje dimnjaka može obavljati pravna ili fizička osoba – obrtnik kojoj je to povjereno i koja je za obavljanje tih poslova dobila koncesiju Općine.

XI. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 109.

- (1) Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalni redar.
- (2) Komunalni redari poslove nadzora obavljaju sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.
- (3) U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ovlašten je:
 - zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
 - uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
 - zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
 - prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
 - rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom i drugim propisima,
 - izricati opomene,
 - naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja,
 - obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 110.

- (1) Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu,
- (2) Uz odobrenje općinskog načelnika može biti u civilnoj odjeći ako priroda slučaja to zahtjeva.
- (3) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinsko vijeće Općine Dugi Rat.

Članak 111.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetima uredovanja.

Članak 112.

Ako komunalni redar u svom radu bude onemogućen u izvršenju očevida, suprotno članku 108. ove Odluke, zatražit će od nadležne policijske uprave-postaje asistenciju njihovih djelatnika.

Članak 113.

Kada u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti komunalni redar utvrdi ili posumnja u povredu propisa ili mjera iz nadležnosti drugih inspekcija ili tijela dužan je o tome odmah bez odlaganja izvijestiti nadležnu inspekciju ili tijelo.

Članak 114.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redar dužan je surađivati s Mjesnim odborima na području općine Dugi Rat, radi učinkovitijeg obavljanja svoje službe.

Članak 115.

(1) U obavljanju nadzora nad primjenom mjera za provođenje komunalnog reda komunalni redar ovlašten je :

1. rješenje narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
2. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata, uređaja, reklama, konstrukcija, podesta, natkrivenih i ostakljenih štekata, objekata i uređaja postavljenih suprotno članku 65. ove Odluke;
3. zabraniti obavljanje radova;
4. zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone;
5. narediti vraćanje javnih i površina za javnu upotrebu u prvobitno stanje, (uz naknadu troškova)
6. naplatiti novčanu kaznu;
7. izdati prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu;
8. pokrenuti prekršajni postupak.

Žalba protiv rješenja iz stavka 1. točke 1. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) Ako fizičke ili pravne osobe ne postupe po nalogu komunalnog redara, iz stavka 1. točke 1., 2., 3., 4. i 5. ovog članka, potrebne radnje obaviti će se o njihovom trošku i riziku putem treće osobe.

Članak 116.

(1) Poduzimanje mjera komunalnih redara smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu.

(2) Kada komunalni redari utvrde povredu propisa čije su izvršenje ovlaštteni nadzirati, obvezni su po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom odlukom, te posebnim propisima.

(3) Ako komunalni redar utvrdi da nije došlo do povrede propisa čije je izvršenje ovlaštteni nadzirati, pa za to nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

(4) Komunalni redar im pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama (osobi koje je povrijedila Odluku, odnosno osobi koja je obvezna ukloniti utvrđenu povredu, a ako se tu osobu ne može utvrditi donijeti će se rješenje protiv nepoznate osobe, što može učiniti i bez saslušanja stanke) mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, odnosno druge mjere propisane zakonom.

(5) Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je iz drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 117.

- (1) Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar u obavljanju poslova iz ove Odluke, može se izjaviti žalba Upravnom odjelu Splitsko-dalmatinske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva ako posebnim zakonom nije propisano drugačije.
- (2) Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara, ne odgađa njegovo izvršenje.
- (3) Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili ovom odlukom kojeg u nadzoru utvrdi komunalno redar podnosi Jedinostveni upravni odjel.
- (4) Protiv prekršajnog naloga Jedinostvenog upravnog odjela odnosno komunalnog redara u prekršajnom postupku podnosi se prigovor nadležnom Prekršajnom sudu.

X. NOVČANE KAZNE

Članak 118.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako:

1. postupa suprotno članku 4. stavku 2.,
2. postupa suprotno članku 7.,
3. postupa suprotno članku 8.,
4. postupa suprotno članku 9.,
5. postupa suprotno članku 10. stavku 2.,4.,
6. postupa suprotno članku 11.,
7. postupa suprotno članku 13.,
8. postupa suprotno članku 15.,
9. postupa suprotno članku 16.,
10. postupa suprotno članku 18.,
11. postupa suprotno članku 19.,
12. postupa suprotno članku 21.,
13. postupa suprotno članku 22. stavku 4., 5., 6., 7. 8. i 9.,
14. postupa suprotno članku 24.,
15. postupa suprotno članku 26.,
16. postupa suprotno članku 27.,
17. postupa suprotno članku 28.,
18. postupa suprotno članku 30. stavku 3.,
19. postupa suprotno članku 31.,
20. postupa suprotno članku 32.,
21. postupa suprotno članku 33.,
22. postupa suprotno članku 34.,
23. postupa suprotno članku 37.,
24. postupa suprotno članku 38.,
25. postupa suprotno članku 39. stavku 2.,
26. postupa suprotno članku 42.,
27. postupa suprotno članku 43.,
28. postupa suprotno članku 44.,
29. postupa suprotno članku 45.,
30. postupa suprotno članku 46.,

31. postupa suprotno članku 47.,
32. postupa suprotno članku 48.,
33. postupa suprotno članku 49.,
34. postupa suprotno članku 50.,
35. postupa suprotno članku 51.,
36. postupa suprotno članku 52.,
37. postupa suprotno članku 53.,
38. postupa suprotno članku 54.,
39. postupa suprotno članku 55.,
40. postupa suprotno članku 56.,
41. postupa suprotno članku 57.,
42. postupa suprotno članku 58.,
43. postupa suprotno članku 59.,
44. postupa suprotno članku 60.,
45. postupa suprotno članku 61.,
46. postupa suprotno članku 63.,
47. postupa suprotno članku 64.,
48. postupa suprotno članku 65.,
49. postupa suprotno članku 66.,
50. postupa suprotno članku 67.,
51. postupa suprotno članku 70. stavku 2.,
52. postupa suprotno članku 72.,
53. postupa suprotno članku 73.,
54. postupa suprotno članku 74.,
55. postupa suprotno članku 75.,
56. postupa suprotno članku 76.,
57. postupa suprotno članku 77.,
58. postupa suprotno članku 78.,
59. postupa suprotno članku 79.,
60. postupa suprotno članku 80.,
61. postupa suprotno članku 82.,
62. postupa suprotno članku 84.,
63. postupa suprotno članku 86.,
64. postupa suprotno članku 87.,
65. postupa suprotno članku 88.,
66. postupa suprotno članku 89.,
67. postupa suprotno članku 90.,
68. postupa suprotno članku 91.,
69. postupa suprotno članku 96,
70. postupa suprotno članku 98.,
71. postupa suprotno članku 99.,
72. postupa suprotno članku 101.,
72. postupa suprotno članku 102.,
73. postupa suprotno članku 107. stavku 7, 8 i 9.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi, koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 5.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu 400,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 119.

1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 40.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
1. komunalnom redaru ne omogući pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora (članak 109. stavak 3. točka 1.)

2. komunalnog redara ometa u provedbi nadzora (članak 109. stavak 3. točke 4. i 5.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 2.500,00 do 10.000,00 kuna.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 120.

(1) Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, u visini donje propisane novčane kazne za propisane kazne do 1.000,00 kuna za fizičke osobe i odgovornu osobu u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 118. stavka 1. ove Odluke, kada je počinitelj prekršaja zatečen u izvršenju prekršaja na temelju neposrednog zapažanja, uz obavezno izdavanje potvrde o naplati kazne.

(2) Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, u visini donje propisane novčane kazne za propisane kazne do 10.000,00 kuna za pravnu osobu i s njom izjednačene osobe i do 5.000,00 kuna za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz članka 119. stavka 1. ove Odluke, kada je počinitelj prekršaja zatečen u izvršenju prekršaja na temelju neposrednog zapažanja, uz obavezno izdavanje potvrde o naplati kazne.

(3) Ako se radi o prekršaju pravne osobe i njezine odgovorne osobe, za postupanje prema stavku 1. ovog članka, tj. za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, dovoljno je da postoji uvjet iz stavka 2. ovog članka glede propisane novčane kazne za pravnu osobu.

(4) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu, izdat će mu se prekršajni nalog, s uputom da plaćanje može izvršiti u roku od 8 dana, od dana kada je počinio prekršaj.

(5) Smatra se da se počinitelj plaćanjem novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, odnosno plaćanjem prema prekršajnom nalogu, a prije podnošenja prigovora, odrekao prava na prigovor protiv prekršajnog naloga.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 121.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Dugi Rat“, broj 10/10).

Članak 122.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku” – službenom glasilu Općine Dugi Rat.

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DUGI RAT
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/19-01/34
URBROJ: 2155/02-01/1-19-01
Dugi Rat, 29. listopada 2019.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:

Bernardin Petrić

2.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Dugi Rat („Službeni glasnik“ - službeno glasilo Općine Dugi Rat, broj: 2/18) Općinsko vijeće Općine Dugi Rat na svojoj 35. sjednici održanoj dana 29. listopada 2019. godine, donosi

ODLUKU O USVAJANJU

**STRATEGIJE UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE DUGI RAT
ZA RAZDOBLJE 2019. – 2025. GODINE**

Članak 1.

Usvaja se Strategija upravljanja imovinom Općine Dugi Rat za razdoblje od 2019. - 2025. godine (u daljnjem tekstu: Strategija).

Članak 2.

Strategija se sastoji od: pripreme planiranja, analize stanja / okruženja, upravljanja imovinom, ciljeva i smjernica za raspolaganje i upravljanje imovinom u razdoblju od 2019. do 2025. godine te popisa slika, tablica i grafikona.

Sadržaj strategije čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Tekst Odluke o usvajanju Strategije objavit će se u „Službenom glasniku“ - službenom glasilu Općine Dugi Rat i na web stranici Općine Dugi Rat, a tekst Strategije na web stranici Općine Dugi Rat.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ - službenom glasilu Općine Dugi Rat.

**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DUGI RAT
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/19-01/35
URBROJ: 2155/02-01/1-19-02
Dugi Rat, 29. listopada 2019.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:

Bernardin Petrić

Općinski načelnik

1.

Na temelju članka 17. stavka 3. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj: 82/15 i 118/18) i članka 34. Statuta Općine Dugi Rat (Službeni glasnik broj: 02/18), Općinski načelnik Općine Dugi Rat na 19. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja Civilne zaštite Općine Dugi Rat

Članak 1.

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Dugi Rat, usvojene Odlukom Općinskog vijeća Općine Dugi Rat od 03. listopada 2018. godine, donosim Plan djelovanja Civilne zaštite za Općinu Dugi Rat, izrađen od trgovačkog društva Alfa atest d.o.o. iz Splita .

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Dugi Rat.

KLASA: 021-05/19-01/33
URBROJ: 2155/02-02/1-19-01
Dugi Rat, 19. kolovoza 2019.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Jerko Roglič, dipl. ing.