



# SLUŽBENI GLASNIK

## SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

---

BROJ: 4/95

DUGI RAT, 16. PROSINCA 1995.

---

### S A D R Ž A J:

Strana

37. Odluka o komunalnom redu ..... 73

---

37

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95) i članka 50. Statuta Općine Dugi Rat ("Službeni glasnik" – službeno glasilo Općine Dugi Rat, broj 2/94 i 4/94), Općinsko vijeće Općine Dugi Rat na 28. sjednici održanoj 14. prosinca 1995. godine donosi

### **ODLUKU** **O komunalnom redu**

#### I. OPĆE ODREDBE

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se pobliže odnosi u komunalnom gospodarstvu kao i mjere za njegovo provođenje, a naročito: uređenje naselja, održavanje čistoće i čuvanje javnih površina, sakupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim otpadom, uklanjanje snijega i leda, sanitarno komunalne mjere uređenja naselja, uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe.

#### **Članak 2.**

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Javno prometne površine: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, mostovi, podhodnici, nadhodnici, tuneli, parkirališta, pločnici, stajališta javnog gradskog prometa, pristaništa i uređene obale, kupališta, plaže, pomorsko dobro I slično.

2. Javne zelene površine: perivoji, parkovi, drvoredi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, dječja igrališta, posude s zelenim biljem, groblja, zelene površine uz javne objekte, skupine ili pojedinačna samonikla stable i slično.

3. Autobusne postaje, brodska pristaništa, luke, lučice, parkirališta, tai stajališta, površine namijenjene javnim priredbama, tržnice na malo i slični prostori.

### **Članak 3.**

Odredbe ove Odluke primjenjuju se na području Općine Dugi Rat navedene u članku 3. Statuta Općine Dugi Rat, odnosno za mjesta: Duće, Dugi Rat, Orij, Mali Rat, Sumpetar, Suhi Potok, Krilo i Bajnice, te stara sela: Duće, Jesenice, Zeljovići i Krug.

### **Članak 4.**

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Općine Dugi Rat.

## **II. UREĐENJE NASELJA**

### **Članak 5.**

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada, ograda, izloga, reklama, natpisa, javne rasvjete i postave komunalne opreme i komunalnih objekata u općoj upotrebi i slično.

#### **1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada**

### **Članak 6.**

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žlijebovi i drugo) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti, osim neuseljenih kuća u starim selima (Duće, Jesenice, Zeljovići, Krug).

Zgrade koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuju opći izgled ulice i naselja moraju se urediti u toku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

### **Članak 7.**

Korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom vanjskom izgledu i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa i naprava na vanjskim dijelovima zgrade, te ih ukrašavati ukrasnim biljem, kao i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi i prostora za smeće.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, okrenutim neposredno frekventnim javnim površinama, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe i slično čime se nagrđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice i naselja.

### **Članak 8.**

Natpisi korisnika poslovnih prostorija na zgradi moraju biti čitljivi i uredni, a postavljaju se, u pravilu, u okviru izloga ili vrata i ne smiju svjetlom ili zvučnom reklamom korisnicima zgrade ometati mirno korištenje.

Korisnici poslovnih prostora dužni su naziv ukloniti u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti za izlaganje robe za reklame postavljeni na zgradi uz javne površine, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoline. Izlozi se moraju održavati čistima.

## **2. Uredenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina**

### **Članak 9.**

Vrtovi, voćnjaci i slične površine moraju se ograditi. Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Odredba članka 4. stavka 2. ove Odluke odgovarajuće se primjenjuje i na održavanje i popravljavanje ograda.

### **Članak 10.**

Vrtove, voćnjake i druge slične površine ispred zgrade s izgledom na javnu površinu moraju održavati urednima osobe koje se njima koriste.

## **3. Reklame, natpisi, izlozi i plakati na javnim mjestima**

### **Članak 11.**

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi mogu se postavljati samo uz odobrenje tijela općinske uprave, nadležnog za gospodarenje nekretninama Općine, po posebnoj odluci.

### **Članak 12.**

Plakati, oglasi i slične objave mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i u oglasnim ormarićima prema planu rasporeda pokretnih naprava.

Postavljanje oglasnih ploča, stupova i ormarića obavlja ovlaštena pravna osoba, odnosno koncesionar.

### **Članak 13.**

Natpisi, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima (stakla, prozori, rolete, tende, platna i slično), oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Predmete i naprave iz prethodnog stavka zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

### **Članak 14.**

Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni, a izlozi osvijetljeni cijele noći, osim u slučajevima štednje električne energije.

Svaki kvar na svijetlećem natpisu ili reklami, mora se ukloniti najkasnije u roku od osam dana. Neispravne svijetleće natpise, odnosno reklame, kao i one koje se ne mogu popraviti dužan je korisnik odmah ukloniti.

#### **4. Javna rasvjeta**

##### **Članak 15.**

Javno prometne površine, pješački i drugi putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti cijele noći.

U slučajevima štednje električne energije, javna rasvjeta treba osigurati osvjetljenje kako je određeno Planom i programom održavanja uređenog građevinskog zemljišta (u daljnjem tekstu: Općinski plan).

##### **Članak 16.**

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sličnoga na nate objekte.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se, izuzetno, postavljati ukrasne zastavice, ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

#### **5. Rekreativne površine i javna sportska igrališta**

##### **Članak 17.**

Rekreativne javne površine, sportska i dječja igrališta i ostali javni sportski objekti na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz prethodnog stavka moraju biti na vidnome mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se pravne osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje se tim površinama koriste.

#### **6. Komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi**

##### **Članak 18.**

U svrhu snalaženja građana u općini postavlja se orijentacijski plan općine Dugi Rat.

Orijentacijski plan postavlja se ispred nove poslovne zgrade u Dugom Ratu. U orijentacijski plan moraju biti ucrtane glavne ulice i trgovi, te najvažniji objekti u općini Dugi Rat.

Orijentacijski plan postavlja i održava pravna osoba ili obrtnik kojemu poslove povjeri Općinsko poglavarstvo Općine Dugi Rat.

## **Članak 19.**

Satovi koji ističu poduzeća ili obrtnici, kao reklamu, moraju se održavati u urednom stanju.

## **Članak 20.**

Javni vodoskoci, u pravilu, moraju raditi preko dana, a na dane državnih praznika, kulturnih, gospodarskih i drugih manifestacija, te u razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna i noću, što se utvrđuje Općinskim planom, a održava ih vlastiti pogon, trgovačko društvo, javna ustanova ili koncesionar.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar.

Zabranjeno je uništavanje, oštećenje ili neovlaštena uporaba hidranata i javnih vodoskoka za vlastite potrebe (pranje automobile ili privatnih prostora i slično).

## **Članak 21.**

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na važnijim križanjima te uz stambene objekte s većim brojem stanova.

## **Članak 22.**

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke postavlja javno poduzeće HPT I ono je dužno telefonske govornice i poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

## **Članak 23.**

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništavati, oštećivati te po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

## **Članak 24.**

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave. Davanje u zakup javnih površina sa utvrđenom obvezom njihova održavanja u urednom i ispravnom stanju, uređeno je posebnom odlukom

## **7. Autobusna stajališta i parkirališta**

### **Članak 25.**

Autobusna stajališta javnog prometa moraju, u pravilu, biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajališta javnog prometa moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Na stajalištima se obvezno postavljaju košarice za smeće.

Stajališta održava vlastiti pogon, trgovačko društvo, javna ustanova ili koncesionar.

## **Članak 26.**

Uređenje i održavanje javnih parkirališta određuje se posebnom odlukom.

## **8. Otvorene tržnice**

### **Članak 27.**

Lokacije otvorenih tržnica u općini određuje Poglavarstvo Općine Dugi Rat. Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne o čemu brine vlastiti pogon, trgovačko društvo, javna ustanova ili koncesionar.

Planom se, za svaku tržnicu posebno, određuje raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, lokacija kontejnera kao i granice tržnice, a isto na prijedlog vlastitog pogona, trgovačkog društva, javne ustanove ili koncesionara donosi Općinsko poglavarstvo.

Tržni red donosi vlastiti pogon, trgovačko društvo, javna ustanova ili koncesionar uz suglasnost Poglavarstva Općine.

Tržnim redom utvrđuje se naročito:

- radno vrijeme
- što se gdje smije prodavati
- vrijeme dostave proizvoda na tržnicu
- čišćenje i odvoženje smeća.

Tržni red mora se istaknuti na više mjesta na tržnici, ovisno o veličini tržnice.

### **Članak 28.**

Po isteku vremena određenog za prodaju poljoprivrednih proizvoda na malo izvan kioska, vlastiti pogon, trgovačko društvo, javna ustanova ili koncesionar dužan je s tržnice ukloniti, u roku od jednog sata, sve klupe i druge pokretne naprave te tržnicu najkasnije u roku od dva sata od prestanka radnog vremena, dovesti u čisto i uredno stanje.

### **Članak 29.**

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (od tekstila, plastike, metala, te knjiga i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica.

Ako prodavatelj ne postupi po rješenju odmah će se privremeno oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se uništava. Neprehrambena roba se privremeno oduzima odmah s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na licitaciji radi podmire nastalih troškova.

## **9. Red kod iskrcaja, ukrcaja i smještaja materijala i robe na javnim površinama**

### **Članak 30.**

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, polaganje tračnica te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične radove koji služe građevinskoj svrsi mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima može se za potrebe iz prethodnog stavka privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje za korištenje javno-prometnih površina iz prethodnog stavka izdaje izvođačima, odnosno investitorima radova, Općinsko poglavarstvo Općine Dugi Rat.

### **Članak 31.**

Kod izvođenja radova označenih u prethodnom članku, zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Građevinski materijal mora biti složen uredno i tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Ako se građevinski materijal odlaže u drvoredima, tada se stable moraju zaštititi tako da se deblo stabla obloži oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stable.

### **Članak 32.**

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 31. stavak 1. ove Odluke, izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojega razloga na duže vrijeme obustavi, komunalni redar može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

### **Članak 33.**

Korisnik odobrenja za zauzimanje javno-prometne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe gradnje, dužan je, najkasnije, u roku 24 sata po završetku radova obavijestiti Općinsko poglavarstvo da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Tijelo iz prethodnog stavka pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, narediti će korisniku odobrenja dovođenje korištenog prostora u prijašnje stanje o svom trošku.

### **Članak 34.**

Za iskrcaj ogrjeva, te za piljenje i cijepanje drva treba se, prvenstveno, koristiti kućnim prostorom, odnosno vlastitim zemljištem. U slučaju potrebe može se koristiti javno-prometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika, tako da se ne ruše.

Vlastiti pogon, trgovačko društvo, javna ustanova ili koncesionar može u pojedinim dijelovima općine ili u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje radova iz prethodnog stavka.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti najkasnije do noći, a upotrebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepanje drva i ugljena i drugi slični radovi na javno-prometnim površinama.

### **Članak 35.**

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima može se ukrcaj i iskrcaj privremeno obaviti i na javno-prometnim površinama pod uvjetom da se one ne oštećuju.

Ako se roba mora izuzetno iskrcati na samu javno-prometnu površinu, mora se složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

## **10. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala**

### **Članak 36.**

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta – deponije.

Pri iskopu se mora odvojiti plodna zemlja – humus i odvoziti na poseban deponij plodne zemlje koji odredi vlastiti pogon.

Površinu za odlaganje viška neplodne zemlje iz iskopa te otpadnog građevinskog i otpadnog materijala, privremenog i trajnog karaktera, određuje Općinsko poglavarstvo, vodeći računa o podmirivanju potreba za općinski deponij smeća.

Do odlagališta iz prethodnog stavka, uz obavezno čišćenje kotača pri odvozu i dovozu zemlje i otpadnoga materijala, prilaz mora biti izgrađen na suvremen način kako bi se spriječilo iznošenje blata i zemlje na javno-prometne površine.

### **Članak 37.**

Izvođač građevinskih radova, prilikom odlaganja zemlje i otpadnog građevinskog materijala, dužan je pridržavati se uputa o načinu odlaganja koje daje upravljač odlagalištem i platiti utvrđenu naknadu.

### **Članak 38.**

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta, ukloniti će izvođač radova po nalogu komunalnog redara ili će posao obaviti treća osoba uz trošak izvođača radova.

## **III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

### **1. Javno-prometne površine**

### **Članak 39.**

Radi očuvanja javno-prometnih površina zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećenje javno-prometnih površina ili objekata i uređaja koji su njihov sastavni dio
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela.



Uvjeti i način prekopavanja javno-prometnih površina određuju se posebnom odlukom.

U suprotnom će komunalni redar izdati rješenje uz obustavu radova koji se izvode bez odobrenja i narediti dovođenje javno-prometne površine u prvobitno stanje.

#### **Članak 40.**

Javno-prometne površine moraju se redovito održavati. Održavanje se provodi uskladu s Općinskim planom, osiguravajući zakonske uvjete sigurnosti u prometu.

#### **Članak 41.**

Javno-prometne površine moraju se redovito čistiti i prati.

Javno-prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21. i 5 sati.

Javno-prometne površine čisti ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar u skladu s Općinskim planom.

#### **Članak 42.**

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine dužne su svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne ili druge djelatnosti dolazi do onečišćenja prostora oko njihova objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova i zakupac javnih površina obvezan je osigurati čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata od završetka priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

#### **Članak 43.**

Na javno-prometnim površinama, ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar postavlja košarice za otpatke, za odlaganje otpadaka od prolaznika.

Košarice uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte, za prikupljanje otpadaka iz tih djelatnosti osigurava i održava vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

#### **Članak 44.**

Posude, odnosno košarice za otpatke, moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje posuda, odnosno košarica za odlaganje otpadaka, mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde uz pločnike i slobodna stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košarica za otpatke, na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće, na stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagrđuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

#### **Članak 45.**

Na javnim površinama ne smije se ostavljati niti na njih bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćavati, a posebno se zabranjuje:

- bacanje ili ostavljanje izvan košarica i drugih posuda za smeće različitog otpada, kao i druge radnje kojima se onečišćuju javne površine;
- bacanje gorućih predmeta u košarice ili druge posude za smeće;
- odlaganje građevinskog i drugog otpadnog materijala na javne površine bez odobrenja nadležnog organa, kao i postavljanje predmeta, naprava i strojeva koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznike;
- popravak, servisiranje i pranje vozila na javnim površinama;
- ispuštanje otpadnih voda i gnojnica;
- oštećenje košarica za smeće i drugih posuda namijenjenih sakupljanju smeća;
- bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja nadležnog općinskog organa;
- zagađivanje mora, obala, plaža i uređenih kupališta krutim i tekućim otpadcima;
- paliti otpad;
- obavljanje bilo kakvih radnji kojima se onečišćuju javno-prometne površine, odnosno propuštanje radnji ako propuštanje za posljedicu ima onečišćenje javno-prometnih površina.

#### **Članak 46.**

Bacanje letaka dopušteno je uz odobrenje vlastitog pogona, trgovačkog društva, javne ustanove ili koncesionara.

#### **Članak 47.**

Trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar kojemu je povjerena djelatnost održavanja odvoženja i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužno je redovno održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javno-prometnih površina.

#### **Članak 48.**

Zabranjeno je svako onečišćenje, crtanje te štampanje na javno-prometnim površinama, čime se ugrožava sigurnost prometa.

#### **Članak 49.**

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti teret moraju imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ni teći.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće ili slično moraju biti prekrivena ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javno-prometnim površinama.

## **Članak 50.**

Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni poduzimati sljedeće mjere spriječavanja onečišćavanja javnih površina:

- očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i sličnog, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova;
- polijevati trošni materijal tijekom rušenja građevinskih objekata kako bi spriječili stvaranje blata i prašine;
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta;
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Kod većih zemljanih radova vlastiti pogon može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz i dovoz materijala.

## **2.Javne zelene površine**

### **Članak 51.**

Javna zelena površina mora se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi kojoj je namijenjena.

Održavanjem javne zelene površine ne smije se mijenjati projekt prema kojemu je izgrađena, odnosno rekonstruirana.

### **Članak 52.**

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebice:

1. obnova biljnog materijala,
2. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
3. oblikovanje bilja,
4. košenje tratine,
5. gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja,
6. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
7. održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
8. preventivno djelovanje na spriječavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
9. održavanje pješačkih puteva i naprava na javnim zelenim površinama (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, posuda, odnosno košara za otpatke, spremišta za alat, popločenja i slično),
10. postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
11. postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine,
12. skidanje snijega s grana,
13. obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine,
14. zaostalo opremanje javne zelene površine oko stambenih objekata,
15. uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

Pokošena trava, lišće i drugi otpatci moraju se odmah ukloniti s javne zelene površine.

Održavanje javnih zelenih površina Općina Dugi Rat povjerava trgovačkom društvu, javnoj ustanovi, vlastitom pogonu ili koncesionaru posebnom odlukom.

### **Članak 53.**

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportsko-rekreacijskim centrom, park-šumom, spomen područjem, grobljem i slično, obvezatna je tu javnu zelenu površinu održavati i brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu u skladu s prethodnim člankom.

### **Članak 54.**

Zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

### **Članak 55.**

Ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar u skladu s Općinskim planom obvezno je redovito popunjavati drvorede, te posušena i bolesna stabla zamjenjivati stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane te uništavati štetnike na javnoj zelenoj površini.

### **Članak 56.**

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površina na kojima postoje pojedinačna stabla mora se ostaviti odgovarajuća orubljena slobodna površina, minimalno 0,8 m računajući od debla stabla.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koji zaklanjaju prometne znakove, smetaju zračnim vodovima (električnim, PTT I sličnim linijama) siječe, odnosno uklanja vlastiti pogon.

Radovi iz stavka 2. ovog članka koji ne ulaze u redovito održavanje obavljaju se na trošak naručitelja radova.

### **Članak 57.**

Stabla, ukrasne živice i drugo javno zelenilo uz prometnice mora se uredno održavati tako da ne seže preko regulacijske crte na prometne površine i ne ometa vidljivost ili preglednost u prometu.

### **Članak 58.**

Na javnoj površini mogu se postavljati posude s ukrasnim biljem po odobrenju Općinskog poglavarstva.

Vlasnik je obvezan održavati, nadopunjavati, obnavljati I čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem.

### **Članak 59.**

Unutar zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog poglavarstva ili Upravnog odjela Općine Dugi Rat, i obvezu izvoditelja radova da uspostavi prijašnje stanje zelene površine.

## Članak 60.

Bez odobrenja Upravnog odjela, vlastitog pogona ili trgovačkog društva, javne ustanove i koncesionara zabranjeno je na javnoj zelenoj površini:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća te vađenje panjeva,
2. prekopavanje,
3. rekonstrukcija postojećih i izgradnja nove javne zelene površine,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i slično,
5. odlaganje građevinskog materijala,
6. kampiranje,
7. sakupljanje plodova, granja i lišća.

## Članak 61.

Radi zaštite javne zelene površine, zabranjuje se:

1. rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
2. guljenje kore stabala, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata i slično, bušenje, gaženje te drugo onečišćavanje drveća, grmlja i živica,
3. penjanje po drveću,
4. neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenova, te kidanje grana s grmlja i drveća,
5. neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore i listnica,
6. branje lipovog cvijeta, mladica jele i smreke te zakonom zaštićenog i ostalog bilja,
7. bacanje papira i otpadaka, smeća, piljevine, pepela, drozge (leša) odrezanoga šiblja, grana i njihovo paljenje,
8. dovođenje i puštanje životinja,
9. oštećivanje ili izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, iskrcaja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i drugoga, zabijanje oplata i upiranje o deblo,
10. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
11. oštećivanje opreme (ograde, ogradnog stupića i žice, stolova, uređaja za rekreaciju, vodovoda, sanitarnih uređaja, javne rasvjete), te njeno prljanje, zagađivanje i oštećivanje.
12. puštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja, gnojnica i svako zagađivanje,
13. vožnja biciklom, motorom, automobilom ili sličnim vozilima za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine), te parkiranje vozila,
14. loženje vatre i potpaljivanje stabala,
15. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabala,
16. poduzimanje zahvata koji mogu izazvati stvaranje popuzina (klizišta) na području koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje,
17. pranje vozila na zelenim javnim površinama,
18. iskrcavanje, uskladištavanje raznog materijala (ogrjevnog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza, lima i slično),
19. bacanje otpadaka i drugih predmeta u bazene i fontane,
20. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,
21. nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme.

## **Članak 62.**

Zabranjena je sječa, rezanje i uklanjanje rijetkog ili za ovu regiju karakterističnog, a hortikulturno vrijednog drveća bez odobrenja stručne komisije sastavljene od predstavnika iz oblasti hortikulture, urbanizma i zaštite spomenika.

Komisiju iz prethodnog stavka osniva Općinsko poglavarstvo.

## **Članak 63.**

Osoba koja učini štetu na zelenim površinama svojim štetnim radnjama ili uporabom vozila i slično, obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu ili će joj se naplatiti paušalna naknada štete. U slučaju da je šteta prouzročena uporabom vozila, teretiti će se vlasnik vozila kojim je šteta počinjena.

Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta na temelju cjenika ovlaštenog trgovačkog društva, javne ustanove, vlastitog pogona ili koncesionara.

## **Članak 64.**

Na prijedlog ovlaštenog trgovačkog društva, javne ustanove, vlastitog pogona, koncesionara ili komunalnog redarstva, Upravni odjel će nalogom odrediti vlasniku, odnosno korisniku zelene površine uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili samo grana koje bi svojim rušenjem, odnosno padom mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grane iz stavka 1. ovog članka, dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik.

Na način iz stavka 1. ovog članka postupiti će se i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekta (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i slično).

## **IV.SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM OTPADOM**

### **1.Vrste otpada**

## **Članak 65.**

Otpadom se smatraju sve otpadne tvari koje nastaju kao posljedica života u naselju I to:

1. smeće na javnim površinama,
2. kućno smeće,
3. glomazni otpad,
4. tehnološki otpad.

## **Članak 66.**

Smećem na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji nastaju na tim površinama.

## **Članak 67.**

Kućnim smećem smatraju se kruti otpaci koji dnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama, dvorištima i vrtovima te u poslovnim prostorijama i brodovima, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće ili posude za kućno smeće.

## **Članak 68.**

Glomaznim smećem smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim smećem u smislu prethodnog članka, a naročito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija, vozila i slično, te njihovi dijelovi.

## **Članak 69.**

Tehnološkim otpadom smatraju se otpaci koji nastaju kao posljedica tehnoloških procesa proizvodnje, prerade i pružanja usluga.

## **Članak 70.**

Na području općine Dugi Rat obavlja se organizirana služba odvoza kućnog smeća i glomaznog otpada kojom su dužni koristiti se svi građani kao i pravne osobe pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Područja na kojima se obvezno prikuplja i odvozi kućno smeće i glomazni otpad utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Naknadu za odvoz kućnog smeća i glomaznog otpada određuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog ovlaštenog trgovačkog društva, javne ustanove, vlastitog pogona ili koncesionara.

## **Članak 71.**

Na područjima koja su izuzeta iz režima organizirane službe odvoza kućnog smeća I glomaznog otpada, u skladu s odredbom iz prethodnog članka, građani su dužni sami na svome posjedu uništiti kućno smeće tako da ne zagađuju okolinu, a glomazni otpad odložiti na za to predviđenu lokaciju.

## **2.Sakupljanje i odvoz kućnog smeća**

### **Članak 72.**

Kućno smeće razvrstava se na smeće koje se sastoji od otpadaka koji se mogu korisno upotrijebiti, kao što su papir, staklo, željezo i ostalo kućno smeće.

Otpatci koji se mogu korisno upotrijebiti odlažu se u posebne spremnike (kontejnere) koje na prikladnom mjestu i u potrebnom broju postavlja ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar.

Mjesta iz prethodnog stavka određuje Upravni odjel na prijedlog ovlaštenog trgovačkog društva, javne ustanove, vlastitog pogona ili koncesionara uz mišljenje mjesnog odbora.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge dužan je obavijestiti građane o mjestu odlaganja otpadaka koji se mogu korisno upotrijebiti.

### **Članak 73.**

Kućno smeće odlaže se u vreće ili u posude za smeće.

Područje naselja s koga se odvozi smeće odloženo u vreće, određuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog ovlaštenog trgovačkog društva, javne ustanove, vlastitog pogona ili koncesionara i uz prethodno pribavljeno mišljenje mjesnog odbora.

### **Članak 74.**

Vreće za odlaganje kućnog smeća moraju biti izrađene od čvrstog, nepropusnog i neprozirnog materijala.

Vreće u kojima se nalazi odloženo smeće moraju biti čvrsto zavezane kako bi se onemogućilo ispadanje smeća i širenje neugodnih mirisa.

Zabranjeno je odlaganje kućnog smeća u oštećene vreće.

Zabranjeno je odlaganje žeravice i vrućeg pepela, tekućine i uginulih životinja u vreće za smeće.

### **Članak 75.**

Vreće za odlaganje kućnog smeća nabavljaju korisnici odvoza kućnog smeća (stanari, vlasnici stanova i poslovnih prostorija, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija).

### **Članak 76.**

Vreće za smeće odlažu se na mjestu prikladnom za odvoz smeća od 20 sati prethodnog dana do 6,30 sati na dan odvoza i, ako se smeće odvozi noću od 20 do 21 sat na dan odvoza.

Mjesto za smještaj vreća za kućno smeće sporazumno određuju ovlašteni isporučitelj komunalne usluge i organ upravljanja zgradom, odnosno vlasnik zgrade u vlasništvu građana, a ako ne dođe do sporazuma, rješenjem ga određuje Upravni odjel.

### **Članak 77.**

Na području naselja koja nisu određena na temelju članka 74. ove Odluke, kućno smeće odlaže se u posude za smeće, odnosno spremnike.

### **Članak 78.**

Zgrade u kojima se kućno smeće odlaže u posude za smeće moraju imati određeni prostor ili mjesto za smještaj posuda i dovoljan broj posuda. Broj i vrstu posuda za odlaganje smeća za svaku pojedinu zgradu utvrđuje ovlašteni isporučitelj komunalne usluge.

Broj posuda za odlaganje kućnog smeća određuje se na temelju količine kućnog smeća iz pojedinih stanova s tim da najmanje na 3 stana dolazi jedna posuda za smeće, odnosno na 35 stanova jedan spremnik.



## **Članak 79.**

Posude za smeće, odnosno spremnik, nabavlja ovlašteni isporučitelj komunalne usluge i daje na upotrebu korisnicima odvoza kućnog smeća.

Za novosagrađene objekte i novootvorene poslovne prostorije, iznimno, posude za smeće, odnosno spremnike nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora. Novootvorenim poslovnim prostorima, u smislu ove Odluke, smatraju se i poslovni prostori za koje prijašnji investitori, odnosno korisnici nisu nabavili odgovarajuće posude za smeće.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge dužan je prati posude za smeće, odnosno spremnike, dezinficirati ih i dezinficirati najmanje 2 puta godišnje i održavati ih u ispravnom stanju.

## **Članak 80.**

Mjesto za smještaj posuda za kućno smeće, odnosno spremnika sporazumno određuju ovlašteni isporučitelj komunalne usluge i organ upravljanja zgradom, odnosno vlasnik zgrade u vlasništvu građana, a ako ne dođe do sporazuma mjesto određuje rješenjem Upravni odjel.

Mjesto na kojem se drže posude za kućno smeće, odnosno spremnik mora biti ograđeno i mora se održavati u čistom i urednom stanju.

## **Članak 81.**

Korisnici odvoza kućnog smeća dužni su sakupljeno smeće iz svojih prostorija pažljivo odlagati u posudu, odnosno spremnik za kućno smeće tako da se ono ne rasipa i ne prlja prostor oko posuda. Posude za kućno smeće, odnosno spremnici moraju biti zatvoreni.

Zabranjeno je odlaganje smeća uz posude za kućno smeće, odnosno spremnike, čak i u zatvorenim kesama ili kutijama.

Prilikom odlaganja kućnog smeća korisnik usluge dužan je ambalažni otpad (kartonske kutije) usitniti.

Zabranjeno je oštećivati posude za kućno smeće, odnosno spremnike, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu ili vrući pepeo, te bacati ostatke životinja, građevinski materijal, glomaznu ambalažu, dijelove kućnog namještaja i slično.

Kad je posuda za kućno smeće ili spremnik puna, smeće se odlaže u najbližu drugu posudu za smeće ili u najbliži spremnik.

Zabranjeno je onemogućavati pristup sabirnom vozilu do mjesta na kojemu se posude za smeće, odnosno spremnici nalaze.

Komunalni redar ovlašten je izdavati naloge općinskoj službi za dizanje i premještanje onih vozila koja onemogućavaju pristup sabirnim vozilima.

## **Članak 82.**

Zdravstvene ustanove su dužne, s obzirom na infektivnost njihovih otpadaka, smeće i otpatke prije odlaganja u posude za smeće ili spremnike pakirati u posebne plastične vrećice.

Posude za smeće, odnosno spremnici ustanova iz gornjega stavka moraju biti smješteni u posebne prostorije koje se zaključavaju.

### **Članak 83.**

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge najmanje svaki drugi kalendarski dan odvozi kućno smeće suvremenim sabirnim vozilima na način koji zadovoljava zdravstveno-higijenske propise.

Sabirna vozila moraju se nakon dnevne upotrebe oprati i dezinficirati.

### **Članak 84.**

Radnici koji odvoze kućno smeće dužni su pažljivo rukovati vrećama ili posudama za smeće i spremnicima tako da se ono ne rasipa, ne onečišćava okolina te da se posude za smeće ili spremnici, zgrade ili ograde ne oštećuju. Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom kućnog smeća radnici su dužni odmah ukloniti te pokupiti smeće oko posuda ili spremnika i pomesti.

Nakon pražnjenja posuda, odnosno spremnika, radnici koji obavljaju posao iz prethodnog stavka dužni su posude za kućno smeće, odnosno spremnike vratiti na njihovo mjesto i zatvoriti poklopac.

### **Članak 85.**

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po smeću u vrećicama, posudama za kućno smeće ili spremnicima i odnošenje smeća iz njih.

## **3. Glomazni otpad**

### **Članak 86.**

Glomazni otpad odvozi se najmanje jedanput mjesečno.

Mjesto sakupljanja i vrijeme odvoza spremnika za glomazni otpad određuje Upravni odjel uz pribavljeno mišljenje mjesnog odbora, a na prijedlog ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge, a koje o mjestu i vremenu odvoza glomaznog smeća obavještava građane na prikladan način.

### **Članak 87.**

Glomazni otpad koji se ne skuplja i ne odvozi, u skladu s člankom 87. ove Odluke, vlasnik otpada je dužan odvoziti na deponij ili do objekta za preradu i uništavanje otpada.

Zabranjeno je glomazni otpad iz prethodnog stavka odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

### **Članak 88.**

Zabranjeno je stavljanje glomaznog otpada u posude za kućno smeće ili spremnike za kućno smeće.

## **4. Tehnološki otpad**

## **Članak 89.**

Trgovačka društva, obrtnici i druge fizičke i pravne osobe, dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti u posebne posude na prikladnim mjestima na svome terenu.

Tehnološki otpad, u pravilu, odvozi ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge. Trgovačka društva i druge osobe kod kojih u procesu rada nastaje tehnološki otpad mogu ga, uz posebno odobrenje organa uprave nadležnog za poslove sanitarne inspekcije, uništiti na suvremeni način ako za to ispunjavaju sanitarne, tehničke i druge uvjete ili su dužni osigurati odvoz tog otpada na mjesta određena za njihovo odlaganje, odnosno uništenje.

Tehnološki otpad s agresivnim svojstvima mora se prije odlaganja ili konačnog uništenja, na odgovarajući način neutralizirati.

Tehnološki otpad s toksičnim ili štetnim svojstvima mora se odlagati, odnosno uništavati na za to određenom mjestu.

Mjesto iz prethodnog stavka određuje Općinsko poglavarstvo.

## **5. Postupanje sa sakupljenim otpadom**

### **Članak 90.**

Od otpada s javnih površina, kućnoga smeća kao i drugoga otpada odvaja se korisni otpad, pa se ostatak kompostira, spaljuje ili se s njim postupa na drugi način, te se odlaže na za to određeno mjesto (u nastavku: deponij).

Za potrebe sanitarnog zatrpavanja na deponiju se odlažu i odgovarajuće količine zemlje.

### **Članak 91.**

Deponije određuje Općinsko vijeće.

Općinsko poglavarstvo određuje način uređenja, održavanja i čuvanja, te prestanak korištenja deponija, kao i taksu za korištenje deponija.

### **Članak 92.**

Deponij uređuje i održava ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge kojemu je povjereno uređenje i održavanje deponija i to uz cijene odvoza smeća, takse za korištenje te namjenskih sredstava proračuna Općine.

### **Članak 93.**

Otpad se na deponiju odlaže na mjestu i prema rasporedu što ga određuje ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge.

### **Članak 94.**

Ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge kojemu je povjereno uređenje i održavanje deponija dužan je strojeve što se koriste na deponiju po završetku radnog vremena očistiti i dezinficirati.

## **Članak 95.**

Na deponijima se moraju postaviti uređaji za vaganje smeća, kao i objekti za osobnu higijenu i zaštitu radnika zaposlenih na deponiju (garderobe, zahodi i pretprostori s uređajem za pranje ruku, tuševi, soba za dnevni boravak i prehranu), što prema veličini odgovara broju radnika.

## **Članak 96.**

Na deponiju nikome nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službene osobe. Nije dozvoljeno prebirati niti razgrtati otpad, niti se otpad smije odvoziti s deponija.

Na deponij se ne smiju dovoditi niti puštati domaće životinje, niti se smiju odlagati uginule životinje.

## **V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

### **Članak 97.**

Snijeg i led se uklanjaju s javnih površina te krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg s javnih površina treba početi uklanjati kad napada 5cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led s krovova zgrada uklanja se kad postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prolaznika.

### **Članak 98.**

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina, u skladu s operativnim planovima zimske službe, osiguravaju se Općinskim planom. Komunalni redar nadzire izvršenje programa iz stavka 1. ovog članka.

Trgovačka društva ili pravne ili fizičke osobe koje izvršavaju program iz stavka 1. ovog članka dužni su svakodnevno obavještavati Upravni odjel o stanju javnih prometnih površina te o mjerama poduzetim za izvršenje programa za vrijeme dok postoje uvjeti iz članka 98. stavka 2. i 3. ove Odluke.

### **Članak 99.**

O uklanjanju snijega i leda sa staza, stepenica i putova na javnim zelenim površinama brine se ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar u skladu s Općinskim planom.

### **Članak 100.**

O uklanjanju snijega i leda sa kolodvora, posebnih parkirališta, tržnica na malo i sličnih prostora brine se pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

### **Članak 101.**

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgrade brinu se vlasnici zgrade ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave brinu se vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

O uklanjanju snijega i leda s taksi stajališta brine se udruženje taksi prijevoznika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, o uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala brinu se vlasnici i korisnici lokala.

### **Članak 102.**

Javne prometne površine mogu se, radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka, ne smiju se posipati materijalom granulacije promjera većeg od 8 mm.

### **Članak 103.**

Trgovačka društva ili druge pravne ili fizičke osobe koje se brinu, u skladu s ovom Odlukom, o uklanjanju snijega i leda dužni su osigurati da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni u roku od 8 dana po otapanju snijega i leda.

## **VI. SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJE NASELJA**

### **Članak 104.**

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlašteno trgovačko društvo, javna ustanova u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

### **Članak 105.**

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje tih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline

Sanitarna inspekcija, kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučiti će rješenjem o prekidanju dovoda vode zgradi, čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ne sanira postojeće stanje. Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

### **Članak 106.**

Ovlašteni isporučitelji komunalne usluge, obrtnici koji odvoze fekalije, dužni su iste izljevati u kanalizacijsku mrežu na mjestima koja su za to određena i snose odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušala naknade štete po nalogu komunalne inspekcije.

Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju u kanalizacijsku mrežu određuje Upravni odjel uz pribavljeno mišljenje Općinskog poglavarstva i mjesnog odbora na području gdje se obavlja izljev.

## **1. Držanje stoke i peradi**

### **Članak 107.**

Radi održavanja čistoće zabranjeno je držati stoku, perad i pčele na području općine Dugi Rat i to naročito u naseljima Duće, Dugi Rat, Orij, Mali Rat, Sumpetar, Suhi Potok, Krilo i Bajnice.

Zabrana iz prethodnog stavka posebno se odnosi na naseljeni dio naselja, odnosno najmanje 100m od stambenog objekta i najmanje 200m od plaža.

U naselju Dugi Rat zabrana iz stavka 1. ovog članka odnosi se na I. zonu, prema Odluci o poslovnim zonama.

Iznimno od stavka 1. i stavka 2. ovog članka zabrana držanja stoke, peradi i pčela naročito se odnosi na vrijeme turističke sezone, odnosno od 15. svibnja do 15. listopada.

### **Članak 108.**

U smislu prethodnog članka stokom se smatraju: konj, mazga, magarac, mula, govedo, svinja, ovca, koza i kunić.

A kod peradi: kokoš, patka, guska, puran, prepelica i druga perad.

Držanje pasa i mačaka propisano je posebnom odlukom.

### **Članak 109.**

Zabranjeno je puštanje životinja po javnim površinama u naseljima koja su izvan područja za koja vrijedi zabrana o držanju domaćih životinja.

### **Članak 110.**

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 108. ove Odluke, mogu se držati domaće životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete.

Upravni odjel može, u povodu prijave ili po službenoj dužnosti, zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje to nije dopušteno, ako je držanje domaćih životinja suprotno odredbi stavka 1. ovog članka ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanarima ili narušava izgled okoline.

Ukoliko se stoka ili perad ili pčele drže u zabranjenoj zoni (članak 108.) komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i odlaganje životinjskih lešina na posebno određeno stočno groblje obavlja trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar kojima te poslove povjeri Općinsko poglavarstvo posebnom odlukom.

## **2. Dezinsekcija i deratizacija**

### **Članak 111.**

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevan normalan život, u tijeku godine obavlja se, obvezno dva puta, sistematska dezinfekcija, dok se sistematska deratizacija javnih površina obavlja jedanput godišnje uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

### **Članak 112.**

Pod pojmom sistematske dezinfekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

### **Članak 113.**

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obvezne sistematske dezinfekcije i deratizacije utvrđuju se Općinskim planom.

Za ostale otvorene prostore troškove obvezne dezinfekcije i deratizacije snose korisnici tih prostora.

Trgovačko društvo ili javna ustanova kojima su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužni su prije početka izvođenja sistematske dezinfekcije i deratizacije obavijestiti građane o početku i završetku tih radova.

### **Članak 114.**

Održavanje i čišćenje dimnjaka kao posebna komunalna djelatnost regulirano je posebnom odlukom.

## **VII.UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**

### **Članak 115.**

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, štekati, prikolice, čamci, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posude za cvijeće, građevinska ručna i druga kolica, ogrjev i slično) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi Komunalna inspekcija. Ako korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga tijelo Općinske uprave nadležno za komunalne poslove o trošku korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirivanje nastalih troškova, u protivnom se predmeti prodaju na licitaciji radi podmire troškova.

### **Članak 116.**

Napušteno vozilo, kao i vozilo bez registarskih oznaka, ostavljeno na javnim površinama duže od 7 dana uklonit će se o trošku vlasnika.

Akontaciju troškova snosi tijelo Općinske uprave nadležno za komunalne djelatnosti. Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz podmirivanje nastalih troškova.

U protivnom se vozilo prodaje na licitaciji radi podmirivanja nastalih troškova premještanja i skladištenja (čuvanja) i troškova prodaje.

## **VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

### **Članak 117.**

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja općinsko tijelo nadležno za komunalne djelatnosti, putem Komunalnog redara.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice i posebnu oznaku na odjeći.

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice i oznake na odjeći komunalnog redara donijet će Općinsko poglavarstvo.

### **Članak 118.**

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda, komunalni redari dužni su surađivati s mjesnim odborima radi učinkovitog obavljanja svoje službe.

### **Članak 119.**

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke
- narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove Odluke ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostatci
- radi ekonomičnosti podnositi izvješće Općinskom poglavarstvu o uočenim prekršajima iz nadležnosti ostalih inspekcija
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju odnosno suprotno odredbama komunalnog reda
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka
- izricati mandatne kazne osobama koje zatekne u prekršaju
- naplaćivati paušalne naknade šteta
- poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten

Komunalni redari ovlašteni su donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

### **Članak 120.**

Komunalni redari u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužni su pridržavati se ove Odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Općine Dugi Rat i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za općinu Dugi Rat.



### **Članak 121.**

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i drugo), po dopunskom nalogu, obaviti će Upravni odjel o trošku počinitelja provodeći regresni zahtjev.

### **Članak 122.**

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

### **Članak 123.**

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave splitsko.dalmatinske.

### **Članak 124.**

Protiv rješenja Komunalnog redarstva može se uložiti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije ne odgađa izvršenja rješenja.

### **Članak 125.**

Komunalno redarstvo podnosi Općinskom poglavarstvu izvješće o svome radu najmanje jednom mjesečno, a Općinskom vijeću redovito jedanput godišnje.

## **IX.NAKNADA ŠTETE**

### **Članak 126.**

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

### **Članak 127.**

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

### **Članak 128.**

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku ovlaštenih komunalnih poduzeća.

### **Članak 129.**

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek kada nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

## Članak 130.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

-200,00 kuna za premještanje

-100,00 kuna po m<sup>2</sup> zauzete površine, za uskladištenje, dnevno.

## X.KAZNENE ODREDBE

### Članak 131.

Novčanom kaznom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba i obrtnička radnja:

1. ako ne održavaju u uređenom i čistom stanju vanjske dijelove zgrade (čl.6.)
2. ako natpis korisnika poslovnih prostorija drže u neurednom stanju (čl.8. stavak 1.)
3. ako ne uklone natpis u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade (čl. 8. stavak 2.)
4. ako ne postupe po odredbi članka 8. stavak 3.
5. ako postave ogradu uz javnu površinu protivno Odluci (čl. 9. stavak 1.)
6. ako ne održavaju redovito vanjsku ogradu zgrade uz javne površine (čl. 9. stavak 2.)
7. ako vrtove, voćnjake i slične površine ispred zgrade neuredno održavaju (čl. 10.)
8. ako na javnoj površini neovlašteno postave reklame, reklamne ploče, izloge, jarbole, transparente i sl. (čl. 11.)
9. ako postavljaju plakate, oglase i slične objave izvan određenih mjesta (čl.12. stavak 1. i čl. 16. stavak 1.)
10. ako ne održavaju u čistom i urednom stanju reklame, natpise, reklamne ploče i drugo (čl. 13. stavak 1.)
11. ako ne poprave, odnosno ne uklone neispravne reklame u roku od 8 dana od nastanka kvara (čl. 14. stavak 2.)
12. ako ne održavaju u urednom i ispravnom stanju povjerene rekreacijske javne površine, sportska i dječja igrališta i druge javne sportske objekte (čl. 17.)
13. ako neovlašteno upotrebljavaju hidrante ili javne vodoskoke za vlastite potrebe (čl. 20. stavak 3.)
14. ako klupe i nasade ispred kolodvora, odnosno otvorenih čekaonica ne održavaju u urednom i ispravnom stanju (čl. 25. stavak 2.)
15. ako stajališta gradskog prometa ne održavaju u urednom i ispravnom stanju i ne postave košarice za smeće (čl. 25.)
16. ako izlažu ili prodaju proizvode izvan tržnog prostora (čl. 29. stavak 1.)
17. ako bez odobrenja koriste javnu površinu za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala ili za postavu skela odnosno pri izvođenju radova, a dio javne površine ne ograde urednom ogradom (čl. 30. stavak 1.), odnosno ne zaštite debela stabala (čl. 31. stavak 3.)
18. ako ne uklone iskrcanu robu odmah s javno prometne površine (čl. 35. stavak 3.)
19. ako odlažu zemlju i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenog za tu svrhu (čl. 38.)

20. ako neovlašteno prekopavaju javno prometnu površinu, odnosno ne dovedu istu u prvobitno stanje (čl. 39.)
21. ako ne očiste i ne uredе javnu površinu oko objekta gdje obavljaju djelatnost (čl. 42. stavak 1. i stavak 2.)
22. ako ne postavе i ne održavaju košarice za otpatke ispred poslovnog objekta (čl. 43.)
23. ako postavе košarice za otpatke na prometne znakove, drveće ili druga mjesta gdje nagrđuju izgled objekta i naselja ili ometaju promet (čl. 45. stavak 3.) ili protivno odobrenju nadležne ustanove za zaštitu spomenika kulture (čl. 44. stavak 4.)
24. ako postupe protivno pojedinačnim zabranama iz članka 45.
25. ako bacaju letke bez dopuštenja (čl. 46.)
26. ako prijevozom materijala vlastitim vozilima onečišćuju javno prometne površine (čl. 49.)
27. ako ne poduzimaju mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina određene odredbom članka 50.
28. ako odmah ne uklone pokošenu travu, lišće ili druge otpatke s javne površine (čl. 52. stavak 2.)
29. ako ne održavaju povjerenu im, odnosno vlastitu zelenu površinu u urednom stanju i ne brinu se za njezinu zaštitu i obnovu (čl. 53.)
30. ako ne održavaju urednom posudu s ukrasnim biljem ili je postavе bez odobrenja (čl. 50.)
31. ako postupaju protivno pojedinačnim zabranama iz članka 60., članka 61. i članka 62.
32. ako odlažu kućno smeće u oštećene vreće ili odlažu žeravicu i vrući pepeo, tekućine i uginule životinje i drugo u vreće za smeće (čl. 74.)
33. ako ne nabave odgovarajuću posudu za smeće (čl. 79. stavak 2.)
34. ako samovlasno premještaju posude za smeće (čl. 80.)
35. ako oštećuju posude za smeće (čl. 81. stavak 3. i stavak 4.)
36. ako onemogućavaju pristup sabirnih vozila (čl. 81. stavak 6.)
37. ako ne postupaju po odredbi čl. 82.
38. ako odlažu glomazni otpad na mjesta koja nisu za to određena (čl. 87.)
39. ako stavljaju glomazni otpad u posude ili spremnike za kućni otpad (čl. 88.)
40. ako ne postupaju po odredbi čl. 89.
41. ako ne uklone snijeg i led s pločnika ispred svog poslovnog prostora ili prostora na kojemu obavljaju djelatnost (čl. 99. i čl. 100.)  
Ako ne uklone materijal za posipanje u roku 8 dana po otapanju snijega i leda (čl. 103.)
43. ako izlijevaju fekalije izvan određenih mjesta (čl. 105.)
44. ako ne postupe po odredbi članka 113. stavak 3.
45. ako protupravno postavе predmete na javnim površinama (čl. 115. i čl. 116.)

### **Članak 132.**

Novčanom kaznom od 50,00 kuna kaznit će se za prekršaj građanin:

1. ako ne održava u urednom stanju vanjske dijelove zgrade (čl. 11.)
2. ako vješa ili izlaže rublje, posteljину, tepihe i slično, čime nagrđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice i naselja (čl. 7. stavak 2.)
3. ako ne postupi po odredbi članka 8. stavak 3.
4. ako postavi vanjsku ogradu protivno Odluci (čl. 7. stavak 2.)

5. ako neredovito održava vanjsku ogradu objekta u svome vlasništvu uz javnu površinu (čl. 9. stavak 3.)
6. ako vrtove, voćnjake i slične površine ispred zgrade u svome vlasništvu neuredno održava (čl. 10.)
7. ako postavlja oglase i slične objave izvan određenih mjesta (čl. 12. stavak 1. i čl. 15. stavak 1.)
8. ako oštećuje, prlja ili uništava postavljene objekte i uređaje na javnim površinama (čl. 1. stavak 2. i čl. 17. stavak 1. i čl. 23.)
9. ako uništava, oštećuje ili se neovlašteno koristi hidrantima, javnim vodoscocima i fontanama (čl. 20. stavak 3.)
10. ako prodaje ili izlaže prodaji proizvode izvan prostora tržnice (čl. 29.)
11. ako se bez odobrenja koristi javnom površinom za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala (čl. 31.) ili cijepa drva i ugljen na javno-prometnim površinama ili ih odmah ne ukloni i ne očisti upotrijebljenu površinu (čl. 34.)
12. ako odmah ne ukloni iskrcanu robu s javno-prometne površine (čl. 35. stavak 2.)
13. ako odlaže zemlju i otpadni građevinski materijal izvan deponija (čl. 38.)
14. ako neovlašteno prekopava javno-prometnu površinu, odnosno ne dovede istu u prvobitno stanje (čl. 39.)
15. ako postupi protivno zabrani iz članka 45.
16. ako onečišćuje, crta ili štampa na javno-prometnoj površini (čl. 49.) ili vozilom onečišćuje javno-prometnu površinu (čl. 49.)
17. ako postupi protivno pojedinačnim zabranama iz članka 60., 61. i 62.
18. ako odlaže kućno smeće u oštećene vreće ili odlaže žeravicu ili vrući pepeo, tekućine i uginule životinje i drugo u vreće za smeće (čl. 47.)
19. ako ne nabavi posudu za kućno smeće, odnosno spremnik (čl. 78.)
20. ako samovlasno premješta posude za smeće (čl. 80.)
21. ako rasipa smeće i prlja prostor oko posuda za smeće, ne usitni ambalažni otpad ili oštećuje posude za smeće (čl. 81. stavak 1., 2., 3. i 4.)
22. ako onemogućava pristup sabirnim vozilima (čl. 81. stavak 6.)
23. ako prebire i prekopava ili odnosi smeće iz vreća, posuda ili spremnika za smeće (čl. 85.)
24. ako odlaže glomazni otpad na mjesta koja nisu za to određena (čl. 87.)
25. ako stavlja glomazni otpad u posude ili spremnike za kućno smeće (čl. 88.)
26. ako postupi protivno odredbi članka 96.
27. ako ne ukloni snijeg i led sa pločnika uz zgradu, poslovni prostor ili kiosk (čl. 101.)
28. ako drži stoku i perad bez odobrenja na zabranjenom području (čl. 107.) ili pušta životinje po javno-prometnim površinama u naseljima izvan područja zabrane (čl. 109.)
29. ako postavi protupravno predmete na javnu površinu (čl. 114. i čl. 115.)

### **Članak 133.**

Roditelji i staratelji maloljetnika koji je počinio prekršaje sankcionirane u članku 132. ove Odluke kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u navedenom članku, ako se loše starao o maloljetniku.

### **Članak 134.**

Kad komunalni redar utvrdi da pojedino trgovačko društvo, javna ustanova,

vlastiti pogon ili koncesionar kao ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge postupaju protivno odgovarajućim odredbama Odluke (čl. 15., 20., 25., 41., 51., 57., 83., 94. i 103.) odnosno:

1. bez opravdanih razloga prekine obavljati povjerenu komunalnu djelatnost
  2. komunalne objekte i uređaje ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti
- pokrenut će prekršajni postupak propisan izravno Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Pored pokretanja prekršajnog postupka komunalni redar obavijestit će tijelo Općinske uprave nadležno za obavljanje nadzora nad radom istog isporučitelja komunalne usluge radi poduzimanja odgovarajućih mjera glede daljnjeg prava obavljanja povjerenih poslova, odnosno prava korištenja date koncesije.

## **XI.ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 135.**

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik općine Omiš“ broj 6/90 i 3/91)

### **Članak 136.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku – službenom glasilu Općine Dugi Rat“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DUGI RAT  
Općinsko vijeće

KLASA: 363-02/95-01/96  
URBROJ: 2155/02-0195-1  
Dugi Rat, 14. prosinac 1995.

PREDSJEDNIK:  
Igor Mladin, dipl.ing., v.r.



---

IZDAJE: OPĆINA DUGI RAT, Poljička cesta 133. DUGI RAT  
ODGOVORNI UREDNIK: Davor Škobalj, dipl. iur. – Tajnik Općine Dugi Rat  
TISAK: OPĆINA DUGI RAT  
ADRESA UREDNIŠTVA: 21315 Dugi Rat, Poljička cesta 133.  
Telefax: 021/876-265  
Telefon: 021/876-900

---