



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DUGI RAT  
OPĆINSKI NAČELNIK**

**KLASA: 022-05/17-01/119  
URBROJ: 2155/02-02/1-17-2  
Dugi Rat, 06. srpnja 2017.**

Na temelju članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 3. stavka 2. Odluke o komunalnoj djelatnosti koja se može obavljati na temelju Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova („Službeni glasnik“ – službeno glasilo Općine Dugi Rat broj: 2/17) te Odluke općinskog načelnika od 05. srpnja 2017. godine, općinski načelnik Općine Dugi Rat objavljuje

## **JAVNI NATJEČAJ**

### **za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Dugi Rat**

**I.**

Naručitelj: OPĆINA DUGI RAT  
Sjedište: Poljička cesta 133, 21315 Dugi Rat  
Telefon/faks: 021 734 900, 735 291.  
OIB: 70748151333  
e-mail: [opcina@dugirat.hr](mailto:opcina@dugirat.hr)

**II.**

Predmet javnog natječaja je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Dugi Rat.

Održavanje obuhvaća tekuće održavanje elemenata javne rasvjete i pojačano održavanje odnosno rekonstrukciju i proširenje postojećih objekata i uređaja javne rasvjete u skladu sa Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

### III.

Obavljanje predmetne komunalne djelatnosti na temelju pisanog ugovora može se povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi registriranoj za obavljanje te vrste djelatnosti, ukoliko ispunjava i ostale uvjete iz ovog natječaja i natječajne dokumentacije.

### IV.

Poslovi održavanja javne rasvjete ugovaraju se na vrijeme od jedne (1) godine počevši od dana sklapanja ugovora o povjeravanju poslova.

### V.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave javnog natječaja.
2. izjavu da gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja iz Kaznenog zakona, prijevarena, pranje novca, prijevarena u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje primanje mita i davanje mita.

Obrazac Izjave o nekažnjavanju se nalazi u prilogu natječajne dokumentacije.

3. potvrdu porezne uprave o stanju duga, ne starija od 30 dana do dana objave javnog natječaja (kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ili da mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obaveza, primjerice u postupku predstečajne nagodbe)
4. ispunjen obrazac ponude, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Obrazac ponude je sastavni dio natječajne dokumentacije.

5. ispunjen obrazac ponudbenog troškovnika s iskazanim jediničnim cijenama po troškovničkim stavkama i ukupnom cijenom sa i bez PDV-a, sve izraženo u kunama te potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja

Obrazac troškovnika je sastavni dio natječajne dokumentacije.

6. dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON 2/SOL 2).
7. popis zaključenih ugovora istovrsnih ili sličnih predmetu javnog natječaja izvršenih u posljednje tri godine s najmanje 2 (dvije) potvrde o uredno ispunjenim ugovorima koje daje druga ugovorna strana;

Potvrde druge ugovorne strane (naručitelja) moraju sadržavati:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora, datum i mjesto zaključenja ugovora
- iznos ugovora
- datum i mjesto izvođenja radova
- navod jesu li radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

Ponuditelji mogu dostaviti i isti učinak ima i narudžbenica, nalog, zaključnica, zahtjevnica i sl.

8. izjavu ponuditelja da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora;

Obrazac izjave je sastavni dio natječajne dokumentacije.

9. izjavu gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojim uređajima i kojom tehničkom opremom raspolaže u svrhu izvršenja ugovora;

Obrazac izjave je sastavni dio natječajne dokumentacije.

10. izjavu ponuditelja kojom potvrđuje da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj, prilikom potpisivanja ugovora ili najkasnije zajedno s predajom potpisanih primjeraka ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika na iznos do 50.000,00 kuna, koju će naručitelj koristiti u slučaju naknade štete zbog povrede ugovornih obveza do visine za naknadu istih

Obrazac Izjave je sastavni dio natječajne dokumentacije.

Tražene dokumente ponuditelji mogu dostaviti i u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

## VI.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža ponuđena cijena uz iste ponudbene uvjete usluga za komunalnu djelatnost koja je predmet ovog natječaja.

## VII.

Obračun izvedenih radova treba se obavljati mjesečno temeljem izvršenih naloga sukladno ugovorenim jediničnim cijenama određenim za pojedinu vrstu radova.

Plaćanje se vrši na temelju izdanih mjesečnih računa utemeljenih na evidenciji izvršenih naloga i obavljenih poslova.

Rok plaćanja: mjesečno, u roku od 15 dana od dana dostave računa.

## VIII.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja - Općina Dugi Rat, Poljička cesta 133, 21315 Dugi Rat s naznakom: "**NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ JAVNA RASVJETA**" do najkasnije 21. srpnja 2017. godine do 12:00 sati na protokol Općine bez obzira na način dostave.

Javno otvaranje ponuda obaviti će Povjerenstvo za pripremu i provedbu javnog natječaja dana 21. srpnja 2017. u 12:15 sati u prostorijama Općinske vijećnice, Poljička cesta 133, 21315 Dugi Rat.

Prilikom otvaranja ponuda mogu biti nazočni ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici uz predložene valjanje punomoći.

Nepotpune i nepravodobne ponude neće se uzeti u razmatranje.

Ponuditelji mogu dostaviti samo jednu ponudu.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća ponuditelju koji ju je dostavio.

Ponuda koja ne sadrži potrebne isprave iz ovog natječaja odnosno koja ne dokaže postojanje odgovarajuće sposobnosti za izvršenje ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete, smatrati će se neprihvatljivom te će se isključiti u postupku pregleda i ocjene ponuda.

Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana objave natječaja.

## IX.

Natječajnu dokumentaciju zainteresirani ponuditelji mogu preuzeti u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Dugi Rat, Poljička cesta 133 radnim danom od 8,00 do 15,00 sati u vrijeme trajanja javnog natječaja ili preuzeti sa web stranice Općine Dugi Rat ([www.dugirat.hr](http://www.dugirat.hr)).

**OPĆINSKI NAČELNIK:**

Jerko Roglić, dipl.ing.