



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

LIST IZLAZI PO POTREBI	BROJ 12/2010	Izdaje: Općina Dugi Rat Tiska: Općina Dugi Rat Adresa: 21315 Dugi Rat, Poljička cesta 133. OIB 70748151333
Tel: 735-291 Telefaks: 734-900	Dugi Rat, 21. prosinca 2010.	

S A D R Ž A J

Stranica

62. Proračun Općine Dugi Rat za 2011. godinu i Projekcija za 2012. i 2013. godinu	195
63. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Dugi Rat za 2011. godinu	201

62

Na temelju članka 39 Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 36/09 I 40/09) i članka 27. i članka 56. Statuta Općine Dugi Rat ("Službeni glasnik" – službeno glasilo Općine Dugi Rat, broj 4/09 – drugi pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Dugi Rat, na 16. sjednici održanoj 20. prosinca 2010.godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE DUGI RAT ZA 2011. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2012. I 2013. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Dugi Rat za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

RAČUNA PRIHODA, RASHODA I FINANCIRANJA

	PLAN 2010	PLAN 2011	PROJEKCIJA 2012	PROJEKCIJA 2013
PRIHODI POSLOVANJA	14.363.000	10.977.000	11.205.000	11.400.000
PRIH. OD PROD. NEFINAN. IMOV.	20.000	300.000	400.000	500.000
A. UKUPNI PRIHODI	14.383.000	11.277.000	11.605.000	11.900.000
RASHODI POSLOVANJA	11.401.000	10.807.000	9.905.000	10.000.000

“SLUŽBENI GLASNIK” – SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

RASH.ZA NEFIN.IMOV.	5.171.898	1.970.000	1.700.000	1.900.000
B. UKUPNI RASHODI	16.572.898	12.777.000	11.605.000	11.900.000
 C. RAČUN FINANCIRANJA	 2.189.898	 1.500.00	 0	 0
RAZLIKA = A + C - B	0	0	0	0

Članak 2.

U tekuću zalihu Proračuna Općine Dugi Rat za 2011. godinu izdvaja se 30.000,00 kn.

Članak 3.

Proračunom Općine Dugi Rat za 2011. godinu I projekcijom za 2012. I 2013. godinu planirani su prihodi I rashodiu iznosima iskazanim u Računu prihoda, rashoda I financiranje kako slijedi:

		+-----+-----+-----+	+-----+-----+-----+	+-----+-----+-----+
		: Plan :	Projekcija :	Projekcija :
		: 2011 :	2012 :	2013 :
		+-----+-----+-----+	+-----+-----+-----+	+-----+-----+-----+
A. P R I H O D I	2011. god.	11,277,000.00	11,605,000.00	11,900,000.00
6	PRIHODI POSLOVANJA	10,977,000.00	11,205,000.00	11,400,000.00
61	Prihodi od poreza	6,620,000.00	6,780,000.00	6,950,000.00
611	Porez i prizrez na dohodak	6,000,000.00		
613	Porezi na imovinu	340,000.00		
614	Porezi na robu i usluge	280,000.00		
63	Pomoći iz inoz.i subjek.unutar opće države	1,115,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
632	Potpore od međunarodnih organizacija	300,000.00		
633	Pomoći iz proračuna	815,000.00		
64	Prihodi od imovine	955,000.00	970,000.00	1,000,000.00
641	Prihodi od financijske imovine	70,000.00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	885,000.00		
65	Prihodi od admin.pristojbi i po poseb.propisima	2,287,000.00	2,450,000.00	2,440,000.00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	201,000.00		
652	Prihodi po posebnim propisima	216,000.00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	1,870,000.00		
66	Ostali prihodi		5,000.00	10,000.00
662	Kazne			
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE	300,000.00	400,000.00	500,000.00
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	300,000.00	400,000.00	500,000.00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	300,000.00		
	Sveukupno :	11,277,000.00	11,605,000.00	11,900,000.00

		+-----+-----+-----+	+-----+-----+-----+	+-----+-----+-----+
		: Plan :	Projekcija :	Projekcija :
		: 2011 :	2012 :	2013 :
		+-----+-----+-----+	+-----+-----+-----+	+-----+-----+-----+
B. R A Č U N R A S H O D A	.	12,777,000	11,605,000	11,900,000
3	RASHODI POSLOVANJA	10,807,000	9,905,000	10,000,000
31	Rashodi za zaposlene	3,630,000	3,600,000	3,600,000
311	Plaće	3,010,000		
312	Ostali rashodi za zaposlene	101,000		
313	Doprinosi na plaće	519,000		
32	Materijalni rashodi	4,725,000	3,820,000	3,865,000

“SLUŽBENI GLASNIK” – SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

321	Naknade troškova zaposlenima	104,000		
322	Rashodi za materijal i energiju	723,000		
323	Rashodi za usluge	3,542,000		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5,000		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	351,000		
34	Financijski rashodi	230,000	300,000	300,000
343	Ostali financijski rashodi	230,000		
35	Subvencije	35,000	35,000	35,000
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim	35,000		
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro	440,000	450,000	500,000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	440,000		
38	Ostali rashodi	1,747,000	1,700,000	1,700,000
381	Tekuće donacije	1,717,000		
385	Izvanredni rashodi	30,000		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	1,970,000	1,700,000	1,900,000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	700,000	400,000	500,000
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	700,000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ..	1,270,000	1,300,000	1,400,000
421	Gradevinski objekti	1,210,000		
422	Postrojenja i oprema	30,000		
424	Knjige, umjet.djela i ost.izložb.vrijednosti	30,000		

II P O S E B N I D I O

član 4.

Rashodi u Proračunu u iznosu od 12,777,000.00 kuna raspoređuju se po programima, aktivnostima i nositeljima u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 010 Općina Dugi rat	12,777,000		11,605,000		11,900,000			
GLAVA 01001 Jedinствени upravni odjel	-----+		-----+		-----+			
Program 1000 PRIPR.I DONOŠ. AKATA IZ DJEL.OPĆIN.TIJEJLA	2,250,000		2,290,000		2,320,000			
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	2,250,000	0	0	0	0	0	0	2,250,000
Aktivn. A100000 Administrativno i stručno osoblje	1,958,000		1,998,000		2,028,000			
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	1,958,000	0	0	0	0	0	0	1,958,000
31 Rashodi za zaposlene	1,071,000		1,041,000		1,041,000			
311 Plaće	870,000							
312 Ostali rashodi za zaposlene	51,000							
313 Doprinosi na plaće	150,000							
32 Materijalni rashodi	627,000		627,000		657,000			
321 Naknade troškova zaposlenima	42,000							
322 Rashodi za materijal i energiju	137,000							
323 Rashodi za usluge	356,000							
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	92,000							
34 Financijski rashodi	230,000		300,000		300,000			
343 Ostali financijski rashodi	230,000							
38 Ostali rashodi	30,000		30,000		30,000			
385 Izvanredni rashodi	30,000							
Aktivn. A100001 Predstavnička i izvršna tijela	220,000		220,000		220,000			
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	220,000	0	0	0	0	0	0	220,000
32 Materijalni rashodi	205,000		205,000		205,000			
323 Rashodi za usluge	35,000							
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5,000							
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	165,000							
38 Ostali rashodi	15,000		15,000		15,000			
381 Tekuće donacije	15,000							
Aktivn. A100002 Funkcioniranje političkih stranaka	52,000		52,000		52,000			
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	

“SLUŽBENI GLASNIK” – SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

	52,000	0	0	0	0	0	0	0	52,000
38	Ostali rashodi							52,000	52,000
381	Tekuće donacije							52,000	52,000
Aktivn. K100003 Nabava dugotrajne imovine								20,000	20,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	20,000	0	0	0	0	0	0		20,000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ..							20,000	20,000
422	Postrojenja i oprema							20,000	20,000
Program 1001 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUN.INFRASTR.								3,565,000	2,960,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	3,365,000	0	0	200,000	0	0	0		3,565,000
Aktivn. A100100 Održavanje objekata i uređaja komun.infrastr.								3,555,000	2,950,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	3,355,000	0	0	200,000	0	0	0		3,555,000
31	Rashodi za zaposlene							930,000	930,000
311	Plaće							750,000	750,000
312	Ostali rashodi za zaposlene							50,000	50,000
313	Doprinosi na plaće							130,000	130,000
32	Materijalni rashodi							2,625,000	2,020,000
321	Naknade troškova zaposlenima							24,000	24,000
322	Rashodi za materijal i energiju							586,000	586,000
323	Rashodi za usluge							2,011,000	2,011,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							4,000	4,000
Aktivn. K100101 Nabava dugotrajne imovine								10,000	10,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	10,000	0	0	0	0	0	0		10,000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ..							10,000	10,000
422	Postrojenja i oprema							10,000	10,000
Program 1002 JAVNE POTREBE U KULTURI								427,000	425,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	412,000	0	0	15,000	0	0	0		427,000
Aktivn. A100200 Djelatnost općinske knjižnice								50,000	50,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	50,000	0	0	0	0	0	0		50,000
32	Materijalni rashodi							50,000	50,000
323	Rashodi za usluge							50,000	50,000
Aktivn. A100201 Kulturne manifestacije								140,000	138,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	140,000	0	0	0	0	0	0		140,000
32	Materijalni rashodi							90,000	90,000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							90,000	90,000
38	Ostali rashodi							50,000	48,000
381	Tekuće donacije							50,000	50,000
Aktivn. A100202 Djelatnost udruga u kulturi								207,000	207,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	207,000	0	0	0	0	0	0		207,000
32	Materijalni rashodi							120,000	120,000
323	Rashodi za usluge							120,000	120,000
38	Ostali rashodi							87,000	87,000

“SLUŽBENI GLASNIK” – SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

381	Tekuće donacije								87,000
Aktivn. K100203 Projekt nabavke opreme i knjiga									30,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	15,000	0	0	15,000	0	0	0		30,000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ..								30,000
424	Knjige, umjet. djela i ost. izložb. vrijednosti								30,000
Program 1003 JAVNE POTREBE U ŠPORTU									1,422,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	1,422,000	0	0	0	0	0	0		1,422,000
Aktivn. A100300 Djelatnost športskih udruga									1,352,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	1,352,000	0	0	0	0	0	0		1,352,000
32	Materijalni rashodi								450,000
323	Rashodi za usluge								450,000
38	Ostali rashodi								902,000
381	Tekuće donacije								902,000
Aktivn. A100301 Održavanje športskih objekata									70,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	70,000	0	0	0	0	0	0		70,000
32	Materijalni rashodi								70,000
323	Rashodi za usluge								70,000
Program 1004 ODGOJ I OBRAZOVANJE									1,687,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	1,637,000	0	0	50,000	0	0	0		1,687,000
Aktivn. A100400 Odgojno i administrat. tehničko osoblje									1,667,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	1,617,000	0	0	50,000	0	0	0		1,667,000
31	Rashodi za zaposlene								1,629,000
311	Plaće								1,390,000
313	Doprinosi na plaće								239,000
32	Materijalni rashodi								38,000
321	Naknade troškova zaposlenima								38,000
Aktivn. A100401 Održavanje objekta vrtića									20,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	20,000	0	0	0	0	0	0		20,000
32	Materijalni rashodi								20,000
323	Rashodi za usluge								20,000
Program 1005 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA									730,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	730,000	0	0	0	0	0	0		730,000
Aktivn. A100500 Osnovna djel.vatrogas.postrojb i civil.zašt.									730,000
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07		
	730,000	0	0	0	0	0	0		730,000
32	Materijalni rashodi								430,000
323	Rashodi za usluge								430,000
38	Ostali rashodi								300,000
381	Tekuće donacije								300,000
Program 1006 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI									726,000

“SLUŽBENI GLASNIK” – SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	676,000	0	0	50,000	0	0	0	726,000
Aktivn. A100600 Pomoći u novcu obiteljima					360,000	370,000	400,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	310,000	0	0	50,000	0	0	0	360,000
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro				360,000	370,000	400,000	
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna				360,000			
Aktivn. A100601 Stipendije i školarine					80,000	80,000	100,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	80,000	0	0	0	0	0	0	80,000
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz pro				80,000	80,000	100,000	
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna				80,000			
Aktivn. A100602 Humanitarna skrb kroz udruge građana					286,000	261,000	261,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	286,000	0	0	0	0	0	0	286,000
38	Ostali rashodi				286,000	261,000	261,000	
381	Tekuće donacije				286,000			
Program 1007 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU					25,000	25,000	25,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	25,000	0	0	0	0	0	0	25,000
Aktivn. A100700 Poboljšanje zdravstvenih usluga					25,000	25,000	25,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	25,000	0	0	0	0	0	0	25,000
38	Ostali rashodi				25,000	25,000	25,000	
381	Tekuće donacije				25,000			
Program 1008 RAZVOJ TURIZMA I GOSPODARSTVA					35,000	35,000	35,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	35,000	0	0	0	0	0	0	35,000
Aktivn. A100800 Aktivnost poticanja poljoprivrede					35,000	35,000	35,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	35,000	0	0	0	0	0	0	35,000
35	Subvencije				35,000	35,000	35,000	
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim				35,000			
Program 1009 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUN.INFRASTR.					1,910,000	1,640,000	1,840,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	1,110,000	0	0	800,000	0	0	0	1,910,000
Aktivn. K100900 Projekt izgrad. objek.i uređaja komun.infrast					1,210,000	1,240,000	1,340,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	910,000	0	0	300,000	0	0	0	1,210,000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ..				1,210,000	1,240,000	1,340,000	
421	Građevinski objekti				1,210,000			
Aktivn. K100901 Projekt prost.,urbanist.i marit.planir.					700,000	400,000	500,000	
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	200,000	0	0	500,000	0	0	0	700,000

“SLUŽBENI GLASNIK” – SLUŽBENO GLASILO OPĆINE DUGI RAT

41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	700,000	400,000	500,000			
412	Nematerijalna imovina - u obliku prava	700,000					
Ukupno :			12,777,000	11,605,000	11,900,000			
Izvori :	01	02	03	04	05	06	07	
	11,662,000	0	0	1,115,000	0	0	0	12,777,000

IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku» - službenom glasilu Općine Dugi Rat, a primjenjuje se od 01. siječnja 2010. godine.

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DUGI RAT
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/10-01/01
URBROJ: 2155/02-01-10-1
Dugi Rat, 20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:

Josip Banović, dr. med.

63

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08) i članka 27. Statuta općine Dugi Rat («Službeni glasnik» Općine Dugi Rat, broj 04/09) Općinsko vijeće Općine Dugi Rat na 16. sjednici održanoj 20. prosinca 2010. godine donosi

ODLUKU

o izvršenju Proračuna Općine Dugi Rat za 2011. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Dugi Rat za 2011. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), način njegovog izvršavanja i upravljanje općinskom imovinom.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, a Posebni dio sadrži raspored rashoda i izdataka po tekućim i razvojnim programima, projektima i aktivnostima.

U računu prihoda iskazuju se prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbe po posebnim propisima i naknade, te prihodi i primici od nefinancijske imovine.

Rashodi iskazuju troškove raspoređene po programima, aktivnostima i izvorima financiranja za zaposlene, materijalne i financijske rashode, subvencije, naknade građanima i kućanstvima i ostale rashode poslovanja te rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Rashodi moraju biti raspoređeni u Proračunu prema propisanim proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Plan razvojnih programa čine rashodi vezani za provođenje investicija u sljedeće tri godine razrađeni po programima, po godinama u kojima će rashodi teretiti proračunske stavke i po izvorima financiranja.

Članak 3.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik. Općinski načelnik je odgovoran Općinskom vijeću za planiranje i izvršavanje Proračuna o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom i ovom odlukom. Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cjelini jest načelnik Općine Dugi Rat.

Članak 4.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene koje su određene proračunom i odlukama, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 5.

Sredstva namijenjena za subvencije i donacije trgovačkim društvima za tekuće i kapitalne potrebe prenose se temeljem ugovornog određenja međusobnih prava i obveza.

Sredstva se prenose nakon ispunjenja obveze uz predočenje dokumentacije o izvršenju ugovorene obveze (račun, troškovnik, situacija i sl.).

Članak 6.

Sredstva namijenjena za pomoći raznim udrugama građana, političkim strankama, sportskim društvima i udrugama u kulturi prenosit će se mjesečno, sukladno njihovim financijskim planovima, a po dinamici utvrđenoj tromjesečnim planovima, vodeći računa o likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 7.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost općinskih službi i drugi izdaci koje odredi Načelnik.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku ili nalog za isplatu koja je u suprotnosti sa zakonom i ovom odlukom.

Ako u tijeku godine nastanu nove ili veće obveze za Proračun ili se dogode promjene gospodarskih kretanja te niža naplata prihoda, Općinski načelnik može donijeti privremene mjere ograničenja izvršenja Proračuna, na način da se zaustavi preuzimanje novih obveza ili produlje ugovoreni rokovi plaćanja.

Privremene mjere mogu biti na snazi najviše 45 dana, a nakon toga se u roku od 15 dana mora provesti postupak izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 8.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se u toku godine utvrdi da za njih nisu planirana dostatna sredstva. Sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti i za sudske odluke.

Proračunska zaliha iznosi 30.000,00 kuna.

O korištenju zalihe Proračuna odlučuje Općinski načelnik, a o tome izvještava Općinsko vijeće tromjesečno.

Članak 9.

Imovinu u općinskom vlasništvu čini sva financijska i nefinancijska imovina.

Općinski načelnik upravlja svom imovinom.

Novčana sredstva i sva plaćanja vode se na jednom računu proračuna.

Privremeno slobodna novčana sredstva mogu se kratkoročno oročiti u poslovnu banku ili uložiti u državne vrijednosne papire poštujući načela isplativosti i proračunske likvidnosti, o čemu odlučuje općinski načelnik.

Novčana sredstva iz prethodnog stavka ne smiju se ulagati u dionice i udjele trgovačkih društava.

Članak 10.

Stanje financijske i nefinancijske imovine utvrđuje se jedanput godišnje, prilikom popisa koji je sastavni dio godišnjeg obračuna proračuna.

Povjerenstvo za popis iz stavka 1. imenuje načelnik. O rezultatima popisa odluku donosi načelnik.

Nefinancijskom imovinom, nabavom, održavanjem te osiguranjem, upravlja Općinski načelnik. Odluku o prodaji imovine, te ustupanju bez naknade donosi Općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće ako pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje.

Sredstva od prodaje imovine koriste se za nabavu nove imovine.

Osim za porezna davanja, odluku o produženju roka naplate ili otpisu potraživanja, te i o pretvaranju potraživanja u udjele trgovačkog društva donosi Općinski načelnik.

Članak 11.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju izdataka iz Posebnog dijela Proračuna rješavaju se Izmjenama i dopunama Proračuna, odnosno, njegovim uravnoteženjem, a podnose se Općinskom vijeću na donošenje.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može vršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih stavaka izdataka, ali ta preraspodjela ne može biti veća od 5 % sredstava utvrđenih stavkom koja se umanjuje.

Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli polugodišnje izvještavati općinsko vijeće.

Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret obveza za više plaćene prihode. Pogrešno terećeni rashodi rješavaju se u korist tih sredstava.

Članak 13.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2011. godine, odnosno, do zakonom utvrđenog roka.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2011. godine, podmirit će se iz proračuna naredne fiskalne godine.

Sredstva koja ne budu namjenski utrošena do 31. prosinca 2011. godine i za koja ne budu preuzete ugovorene obveze prenijet će se u proračun naredne godine.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku» Općine Dugi Rat, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2011. godine.

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DUGI RAT
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/10-01/02
URBROJ: 2155/02-01-10-1
Dugi Rat:20. prosinca 2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Banović, dr. med. v.r.